

Руководство по Программе поддержки кандидатов

Руководство по подаче заявок на получение поддержки в рамках Программы создания новых доменов общего пользования верхнего уровня: следующий раунд

9 августа 2024



СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение	4
1.1. ICANN и ее миссия	4
1.2. Программа поддержки кандидатов	4
1.3. Цели руководства	4
1.4. Условия и положения	5
2. Общие сведения	6
2.1. Виды поддержки, доступной кандидатам, отвечающим требованиям на участие в ASP	6
Снижение размера платы за подачу и рассмотрение заявки в рамках Программы New gTLD	7
2.2. Этапы и категории рассмотрения заявки	8
2.3. Оценка по программе ASP и оценка gTLD	10
3. Сроки Программы поддержки кандидатов	11
Внесение депозита для участия в программе ASP	13
4. Критерии отбора и оценки кандидатов	15
4.1. Общая комплексная проверка организации	18
4.1.1. Проверка соблюдения правовых норм	18
4.1.2. Проверка полноты заполнения заявки	18
4.1.3. Проверка соответствия требованиям Программы New gTLD: следующий раунд	18
4.1.4. Проверка биографических данных	20
4.2. Комплексная проверка ответственности перед общественностью	21
4.3. Потребность в финансовой помощи	23
4.4. Финансовая стабильность	25
4.5. Категории организаций, соответствующих критериям отбора	26
4.5.1. Организации, соответствующие критериям отбора — некоммерческие, благотворительные или равнозначные организации	27
4.5.2. Межправительственные организации (МПО)	32
4.5.3. Организации, соответствующие критериям отбора — организация коренных народов/племен	33
4.5.4. Организации, соответствующие критериям отбора — микро- или малый бизнес, осуществляющий деятельность, направленную на достижение социально значимых и общественно полезных целей	35
4.5.5. Организации, соответствующие критериям отбора — микро- или малый бизнес из менее экономически развитых зон	39
4.6. Ограничения	44
5. Процесс подачи заявки на участие в Программе поддержки кандидатов	46
Процесс подачи заявки на ASP	47
5.1. Внесение изменений в заявку на ASP	49
Критерии одобрения запросов на внесение изменений	50

Отзыв заявки	51
6. Рассмотрение заявки на участие в ASP	52
6.1. Контрольные комиссии по заявкам на поддержку претендентов	52
6.2. Рассмотрение заявки	53
6.3. Уточняющие вопросы	53
6.4. Результаты рассмотрения заявки	54
6.5. Расширенная оценка	54
6.6. Процедура выделения поддержки для прошедших отбор кандидатов	54
Минимальный и максимальный размер снижения суммы сборов	55
Очередь заявок	56
7. Дополнительная информация	57
7.1. Оценка программы и отчетность	57
7.2. Дополнительные ресурсы	57
Приложение 1 Примеры заявлений своими словами	58
А. Потребность в финансовой помощи	58
В. Финансовая стабильность	58
Приложение 2 Перечисление депозита за gTLD для подтверждения финансовой стабильности	59
Приложение 3 Перевод сопроводительных документов	60

1. Введение

1.1. ICANN и ее миссия

Миссия Интернет-корпорации по присвоению имен и номеров (ICANN) — обеспечение стабильного и единого глобального интернета. Для того, чтобы связаться с кем-нибудь в интернете, в компьютер или другое устройство необходимо ввести адрес — имя или номер. Этот адрес должен быть уникальным, чтобы компьютеры могли друг друга находить. ICANN занимается координацией этих уникальных идентификаторов во всем мире. ICANN была сформирована в 1998 году в качестве некоммерческой общественной корпорации и сообщества участников со всего мира.

1.2. Программа поддержки кандидатов

ICANN разработала Программу поддержки кандидатов (ASP) как часть Программы создания новых доменов общего пользования верхнего уровня (gTLD). ASP — это глобальная программа, направленная на оказание финансовой и нефинансовой поддержки, соответствующим критериям отбора и предоставившим доказательства потребности в финансовой помощи и желающим подать заявку на регистрацию и управление gTLD в системе доменных имен (DNS). Согласно определениям [Раздела 4. Критерии отбора и оценки кандидатов](#), соответствующими критериям отбора считаются некоммерческие/благотворительные/неправительственные организации; коренные народы/племенные общества; малый бизнес социальной направленности или действующий в условиях менее развитой экономики.

ASP, которая является частью Программы New gTLD: следующий раунд, разработана в соответствии с пунктом 1.3 [Итогового отчета о процессе разработки политики в отношении последующих процедур, применимых к новым gTLD](#): «Рабочая группа подтверждает, что основными целями новых gTLD являются содействие разнообразию, поощрение конкуренции и повышение полезности DNS». Более подробная информация о критериях соответствия требованиям отбора и типах организаций, которые могут претендовать на поддержку, представлена в [Разделе 4. Критерии отбора и оценки кандидатов](#).

1.3. Цели руководства

Данное руководство устанавливает правила для кандидатов, желающих подать заявку на участие в Программе New gTLD. В нем содержатся инструкции по процессу подачи заявок и информация о сроках, критериях и процессах их рассмотрения.

Просим отметить, что Программа New gTLD: следующий раунд будет разрабатываться параллельно с периодом приема заявок на участие в ASP. В связи с этим кандидатам предлагается пока ознакомиться с ранее опубликованными ресурсами Программы New gTLD, а также с текущей работой сообщества над следующим раундом Программы New gTLD. В этих ресурсах вниманию заинтересованных сторон предлагается информация о предполагаемых расходах и требованиях к подаче заявки на участие в Программе New

gTLD: следующий раунд и дадут им возможность принять взвешенное решение о том, стоит ли подавать заявку на участие в программе.

Эти ресурсы включают:

1. [Сайт Программы New gTLD](#)
2. [Проект Руководства кандидата на участие в Программе New gTLD: следующий раунд — материалы, размещенные на рабочей вики-странице Группы по проверке выполнения рекомендаций \(IRT\) относительно последующих процедур](#)
3. [Руководство кандидата на участие в Программе New gTLD: следующий раунд](#): просим отметить, что Руководство кандидата на участие в Программе New gTLD: следующий раунд находится в процессе уточнения по согласованию с Группой по проверке выполнения рекомендаций. Руководство, основанное на обновленных рекомендациях по политике, изложенных в [Итоговом отчете о процессе разработки политики последующих процедур, применимых к новым gTLD](#), служит официальной дорожной картой для кандидатов на участие в программе.
4. [Руководство кандидата на участие в Программе New gTLD](#) версии 2012 года (для исторической справки)



Со всеми вопросами, касающимися ASP или Руководства по ASP, обращайтесь по адресу: globalsupport@icann.org.

1.4. Условия и положения

Все кандидаты на участие в ASP должны ознакомиться и согласиться с условиями и положениями процесса подачи заявки на участие в программе. Более подробная информация доступна [в разделе «Условия и положения» сайта ASP](#). (Также см. [Раздел 4.6. Ограничения](#).)

2. Общие сведения

Интернет — универсальный глобальный ресурс. Одной из важнейших частей его инфраструктуры является система доменных имен (DNS), которая обеспечивает навигацию по этой огромной сети. DNS позволяет использовать легко запоминающиеся имена вместо IP-адресов (серии цифр) для доступа к веб-сайтам. ASP направлена на обеспечение глобальных общественных интересов через содействие разнообразию, поощрение конкуренцию и повышение полезность DNS. Помимо необходимости соответствовать другим критериям оценки (например, потребность в финансовой помощи, финансовая стабильность), кандидаты ASP должны относиться к одному из пяти типов организаций, имеющих право на участие в программе: 1) некоммерческие / неправительственные / благотворительные организации; 2) межправительственные организации; 3) организации коренных народов / племен; 4) микро- или малый бизнес, осуществляющий деятельность, направленную на достижение социально значимых и общественно полезных целей; 5) микро- или малый бизнес, работающий в условиях менее развитой экономики.

Замысел ASP заключается в том, чтобы сделать сборы за подачу заявок на участие в Программе New gTLD и их рассмотрение более доступными для организаций, которые хотели бы управлять регистратурой, но не могут подать заявку из-за недостатка финансовых средств или ресурсов. Соответствующие установленным требованиям кандидаты на ASP получают право на процентное снижение размера базовых сборов за подачу и рассмотрение заявки на gTLD, как указано в [Разделе 2.1. Сборы за рассмотрение заявки в рамках Программы New gTLD](#).

2.1. Виды поддержки, доступной кандидатам, отвечающим требованиям на участие в ASP

ASP предоставит прошедшим отбор кандидатам (также упоминаемым в Руководстве как «поддерживаемые кандидаты»), возможность получения скидки на размер сборов за рассмотрение заявки в рамках Программы New gTLD (см. [Раздел 2.1: Сборы за рассмотрение заявки в рамках Программы New gTLD](#)). Поддерживаемые кандидаты также получают доступ к нефинансовой поддержке, направленной на оказание помощи в подаче заявки на gTLD.

В руководстве описана финансовая и нефинансовая поддержка, которую могут получить **поддерживаемые** кандидаты на участие в ASP. Это:

1. Программа обучения ASP
2. Доступ к поставщикам безвозмездных (волонтерских) услуг*, которые согласились добровольно предоставить свои услуги поддерживаемым кандидатам.
3. Ресурсы и информация для потенциальных кандидатов, чтобы они могли лучше понять в чем состоит суть Программы New gTLD, что значит управлять gTLD и как участвовать в сообществе множества заинтересованных сторон ICANN.
4. Доступ к услугам консультантов для кандидатов, которые помогут ответить на

вопросы о процессе подачи заявок на gTLD и подскажут, где найти доступные ресурсы

5. 75–85% снижение размера платы за подачу и рассмотрение заявки в рамках Программы New gTLD для поддерживаемых кандидатов.
6. Кредит в размере платы за участие, предоставляемый поддерживаемым кандидатам, участвующим в процедурах разрешения споров, описанных в [Руководстве кандидата на участие в Программе New gTLD: следующий раунд](#), которые возникают в случае помещения двух или более заявок спорную группу. Тип поддержки будет определен в рамках реализации [темы 35 Итогового отчета по последующим процедурам, применимым к новым gTLD](#) (см. стр. 173–182). Более подробная информация будет включена в [Руководство кандидата на участие в Программе New gTLD: следующий раунд](#).
7. Снижение размера базовых сборов для операторов регистратур, если поддерживаемый кандидат получает положительный ответ по результатам рассмотрения заявки в рамках Программы gTLD и переходит на этап заключения контракта и делегирования строки.

**Поставщики безвозмездных услуг независимы от ICANN. Поставщики безвозмездных услуг не подлежат процедуре утверждения ICANN и не заключают договор с ICANN, хотя последняя может сыграть роль посредника в ознакомлении поддерживаемых кандидатов с предоставляемыми услугами, если кандидаты захотят ими воспользоваться. ICANN работает над поиском поставщиков услуг, которые уже предложили свои услуги, и предоставит список этих поставщиков поддерживаемым кандидатам.*

Снижение размера платы за подачу и рассмотрение заявки в рамках Программы New gTLD

Прошедшие отбор кандидаты ASP будут иметь право на **75–85% снижение размера сборов за подачу и рассмотрение заявки в рамках Программы New gTLD**, как указано в [Таблице 2](#).

Плата за подачу и рассмотрение заявки в рамках Программы New gTLD

Таблица 2. Следующий раунд Программы New gTLD: плата за подачу и рассмотрение заявки с уменьшением размера платы за счет ASP для соответствующих критериям отбора кандидатов на участие в ASP

Финансовая поддержка в рамках Программы New gTLD и снижение размера сборов для прошедших отбор кандидатов на ASP	
Плата за подачу и рассмотрение заявки в рамках Программы New gTLD	не менее 75%; до 85%
Кандидаты обязаны соответствовать требованиям Руководства кандидата на участие в Программе New gTLD: следующий раунд .	не менее 75%; до 85%
Кредит в размере платы за участие	Тип поддержки будет определен в рамках реализации темы 35 Итогового отчета по последующим процедурам, применимым к новым gTLD . (см. стр. 173–182). Более подробная информация будет включена в Руководство кандидата на участие в Программе New gTLD: следующий раунд .

Информацию о Плане финансирования ASP, включая количество кандидатов, которых корпорация ICANN предположительно сможет поддержать с учетом имеющегося бюджета, см. на [странице Ресурсы на сайте ASP](#).

2.2. Этапы и категории рассмотрения заявки

В этом разделе описываются процедуры, которые выполняются для оценки заявки на поддержку:

1. **Общая комплексная проверка организации**
2. **Комплексная проверка ответственности перед общественностью**
3. **Потребность в финансовой помощи**
4. **Финансовая стабильность**
5. **Соответствие кандидата критериям отбора**

Оценка будет проводиться в два этапа, как описано ниже. Этап 2 оценки будет проводить сторонний поставщик услуг, руководящий Контрольной комиссией по заявкам на поддержку претендентов (SARP).

Этап 1. Все кандидаты на участие в ASP должны пройти процедуру комплексной проверки организации, прежде чем переходить к этапу 2.

1. **Общая комплексная проверка организации:** Эта предварительная проверка включает в себя:

- ✓ проверку исполнения правовых обязательств;
- ✓ проверку предоставления всех обязательных документов;
- ✓ проверку соответствия кандидата требованиям Программы New gTLD: следующий раунд, приведенным в [Руководстве кандидата на участие в Программе New gTLD: следующий раунд](#); а также
- ✓ проверку биографических данных.

Кандидаты, не прошедшие предварительный отбор в рамках общей комплексной проверки организации, рассматриваться для участия в Этапе 2 оценки ASP не будут. Кандидаты, прошедшие общую комплексную проверку организации, переводятся на Этап 2 оценки.

Этап 2. Все кандидаты на участие в ASP будут оцениваться по следующим категориям (см. [Рисунок 2. Обобщенная блок-схема соответствия критериям отбора](#))

2. **Комплексная проверка ответственности перед общественностью:**

- ✓ Кандидат не занимается производством, торговлей или продвижением отрасли/строки, которая противоречит общепринятым правовым нормам морали и общественного порядка, признанным в соответствии с принципами международного права (см. [Раздел 4.2. Комплексная проверка ответственности перед общественностью](#)); и
- ✓ Кандидат не связан с существующим оператором регистратуры gTLD и/или другим кандидатом на регистрацию gTLD в следующем раунде, не соответствующим критериям отбора ASP.

3. **Потребность в финансовой помощи:** Кандидат не может позволить себе подать заявку на участие в Программе New gTLD иным способом из-за финансовых трудностей.

4. **Финансовая стабильность:** Кандидат демонстрирует

план по оплате неоплачиваемой части базового сбора за подачу заявки на gTLD и, пройдя проверку на соответствие требованиям отбора, вносит депозит.

5. **Категории организаций, соответствующих критериям отбора:** Организация, обращающаяся за поддержкой, соответствует хотя бы одной из категорий и одному показателю соответствия критериям отбора, изложенных в [Разделе 4.5. Категории организаций, соответствующих критериям отбора](#).

2.3. Оценка по программе ASP и оценка gTLD

Соответствие требованиям отбора, установленным для программы ASP, не приводит к автоматическому одобрению заявки на новый gTLD. У ASP и Программы New gTLD два разных процесса подачи заявок, каждый со своими требованиями и процедурами оценки. Все кандидаты на gTLD должны соответствовать этим требованиям, независимо от того, какие оценки проводились ранее в рамках ASP.

Предполагается, что соответствующая информация из системы подачи заявок на ASP будет доступна для использования в системе подачи заявок на gTLD, когда поддерживаемые кандидаты начнут процесс подачи заявок на новые gTLD.

Все кандидаты на новые gTLD — получившие поддержку или нет — должны подать заполненную заявку на новый gTLD, которая требует демонстрации технических, операционных и финансовых возможностей, необходимых для управления gTLD. Кандидаты на ASP смогут использовать свой аккаунт по Программе New gTLD и перенести из него соответствующую информацию, связанную с организацией, от имени которой они подают заявку. Кандидаты, которые **подают заявку, но не признаются соответствующими требованиям отбора для получения поддержки, все равно могут подать заявку на новый gTLD**, но должны будут оплатить сборы за подачу и рассмотрение заявки gTLD в полном объеме.

3. Сроки Программы поддержки кандидатов

В настоящее время ICANN планирует принимать заявки на участие в ASP в период с 19 ноября 2024 года по 19 ноября 2025 года. Заявки будут оцениваться, и результаты доводиться до сведения кандидатов на постоянной основе. Срок обработки заявки от 12 до 16 недель. Он подразумевает время от подачи заявки до условных результатов (до момента получения депозита).

Перевод обязательных документов, получение ответов на разъяснительные вопросы, и/или предоставление ответов на запросы об изменениях займет дополнительное время (до 21 недели, в зависимости от количества документов, требующих перевода, и от времени предоставления ответов кандидатами).

Кандидатам, признанным соответствующими критериям отбора, будет сообщено о предварительном (условном) решении, которое станет окончательным после подтверждения оплаты депозита; у них будет 30 дней на внесение депозита за заявку на gTLD. В конкретных случаях из этих сроков могут быть сделаны в связи со смягчающими обстоятельствами от обстоятельств конкретного случая. После получения оплаты, кандидатам с условным статусом будет сообщено об окончательном утверждении их кандидатуры, а также будут предоставлены дальнейшие инструкции о финансовой и нефинансовой поддержке. Этот процесс может занять до 12 недель и зависит от времени получения и подтверждения получения депозита.

Кандидатам на участие в ASP настоятельно рекомендуется подавать заявки на получение поддержки заблаговременно по следующим причинам:

1. В бюджете ICANN заложены расходы на поддержку до 40 кандидатов при условии снижения размера сборов на 85%. Если спрос превысит эти цифры, величина снижения платы может быть сокращена до 75%, чтобы можно было поддержать 45 кандидатов. При этом надо осознавать, что у программы ограниченные ресурсы.
2. Так как заявки на участие в ASP будут рассматриваться на постоянной основе, кандидаты, подавшие заявку и получившие право на получение поддержки первыми, смогут воспользоваться имеющимися ресурсами. Подающим заявки после истощения доступных ресурсов придется ждать проведения следующих циклов программы.
 - а. Пример: у кандидата на ASP, который подает заявку и получает право на получение поддержки не позднее апреля 2025 года, будет 12 полных месяцев на то, чтобы в полной мере воспользоваться нефинансовой поддержкой до начала приема заявок на gTLD.
3. Чтобы воспользоваться поддержкой и ресурсами для подготовки заявки на gTLD. Например, кандидатам на участие в Программе New gTLD необходимо время на проведение переговоров с провайдерами услуг регистратур (RSP) до подачи

заявки на gTLD; им может быть полезно воспользоваться доступными бесплатными (волонтерскими) услугами. Доступ к дополнительной нефинансовой поддержке будет максимально полезен, если у кандидата будет достаточно времени воспользоваться этими ресурсами.

4. Чтобы избежать ситуации, в которой заявка на участие в ASP еще находится на стадии рассмотрения, а прием заявок на gTLD уже начался. В этой ситуации кандидату придется оплатить сборы за подачу заявки на gTLD в полном размере, чтобы уложиться в срок в ожидании результатов рассмотрения заявки на ASP. Если кандидат получит право на поддержку позднее, корпорация ICANN возместит сумму, соответствующую размеру помощи в оплате заявки на gTLD.

Таблица 1. Сроки и ключевые даты ASP (Примечание: даты могут уточняться)

Дата	Описание
19 ноября 2024 года	<p>Начало приема заявок на участие в ASP.</p> <ul style="list-style-type: none">• Кандидаты регистрируются, отправляют документы и предоставляют информацию, необходимую для оценки по каждой из пяти категорий.• Заявки, прошедшие общую комплексную проверку организации направляются на рассмотрение в Контрольную комиссию по заявкам на поддержку претендентов, состоящую из сторонних экспертов.• Кандидаты получают результаты оценки обычно через 12–16 недель после подтверждения полноты их заявки.• Как отмечено в Разделе 4.6. Ограничения, кандидатам не разрешается повторно обращаться за поддержкой в рамках текущего раунда подачи заявок на новые gTLD. (Это не мешает кандидатам подавать заявки на участие в ASP в будущих раундах приема заявок в рамках Программы New gTLD).
19 ноября 2025 года	<ul style="list-style-type: none">• Прием заявок на участие в ASP завершается; дополнительные заявки на участие в ASP в этом раунде приниматься не будут.
апрель 2026 года	<p>Начало приема заявок в рамках Программы New gTLD: следующий раунд.</p> <p>Примечание: Прием заявок на новые gTLD предположительно начнется в апреле 2026 года и продлится 12–15 недель.</p>

Внесение депозита для участия в программе ASP

При подаче заявки на gTLD кандидаты, получившие право на поддержку, должны будут внести депозит в размере 2500 долларов США. Кандидат будет «условно одобрен» до получения этого депозита. Депозит должен быть перечислен ICANN в течение 30 дней после получения уведомления о результатах. Депозит является последним этапом процесса ASP; после его получения кандидат переходит из категории «условно одобренного» в категорию «полностью одобренного» и становится отвечающим требованиям отбора кандидатом на участие в программе ASP (в соответствии с критериями и индикаторами финансовой стабильности). Депозит также сигнализирует о намерении кандидата подать заявку на новый gTLD. Внесение депозита дает поддерживаемому кандидату доступ к пакету финансовой и нефинансовой поддержки. Также см. [Раздел 6.4. Результаты рассмотрения заявки](#) и [Приложение 2](#).

Исключения из этих сроков могут быть сделаны в зависимости от обстоятельств конкретного случая. Если кандидат получает право на поддержку, но не собирается подавать заявку на gTLD, ему необходимо как можно скорее сообщить об этом в ASP, чтобы поддержка могла быть предоставлена другим кандидатам, соответствующим критериям отбора.

Период приема заявок на ASP составляет 12 месяцев. Срок подачи заявок на ASP — 19 ноября 2025 года или приблизительно за пять месяцев до начала приема заявок в рамках Программы New gTLD. Корпорация ICANN оставляет за собой право изменить даты периода приема заявок на ASP и сообщит об изменении отдельно, чтобы текущие и потенциальные кандидаты знали об этом. Примеры ситуаций, в которых ICANN может рассмотреть вопрос о продлении периода приема заявок на ASP: 1) на поддержку претендуют менее 40 кандидатов; 2) бюджет не исчерпан, и некоторые заявки на ASP находятся на стадии подготовки, но еще не поданы на рассмотрение.

Цель состоит в том, чтобы все кандидаты на участие в ASP получили результаты оценки до подачи заявки на участие в Программе New gTLD. В зависимости от количества заявок, полученных в последние недели периода приема заявок, кандидаты могут не узнать до начала периода приема заявок на gTLD, получили ли они право на поддержку. См. [Таблицу 1](#) и [Рисунок 1](#).

Корпорация ICANN и эксперты по оценке заявок приложат все усилия, чтобы оценить заявки на ASP и как можно быстрее сообщить о результатах. Если кандидат на участие в ASP все еще ожидает результатов, ему может потребоваться подать заявку на gTLD и оплатить базовый сбор за подачу заявки на gTLD и другие сборы за рассмотрение заявки на gTLD. Кандидат на участие в ASP будет иметь право на возврат средств, если он будет признан соответствующим критериям отбора для получения поддержки. ICANN проследит за тем, чтобы процедура возмещения расходов была осуществлена как можно быстрее и эффективнее.

Рисунок 1. Общий график программ ASP и New gTLD



*Прием заявок на новые gTLD предположительно начнется в апреле 2026 года и продлится 12–15 недель. Даты могут уточняться.

4. Критерии отбора и оценки кандидатов

Программа ASP предназначена для оказания финансовой и нефинансовой поддержки кандидатам, соответствующим требованиям отбора, установленным приведенными ниже критериями и показателями. Критерии Программы ASP отличаются от критериев одобрения заявки на участие в Программе New gTLD, так как последние направлены на определение способности кандидата успешно управлять регистратурой gTLD (см.: [Руководство кандидата на участие в Программе New gTLD: следующий раунд](#)).

При подаче заявки на участие в Программе ASP в документах и ответах следует продемонстрировать соответствие кандидата всем критериям отбора и требованиям программы. (См. также [Раздел 3. Сроки реализации программы поддержки кандидатов](#) и [Приложение 3](#) для получения дополнительной информации о документах, представляемых не на английском языке).

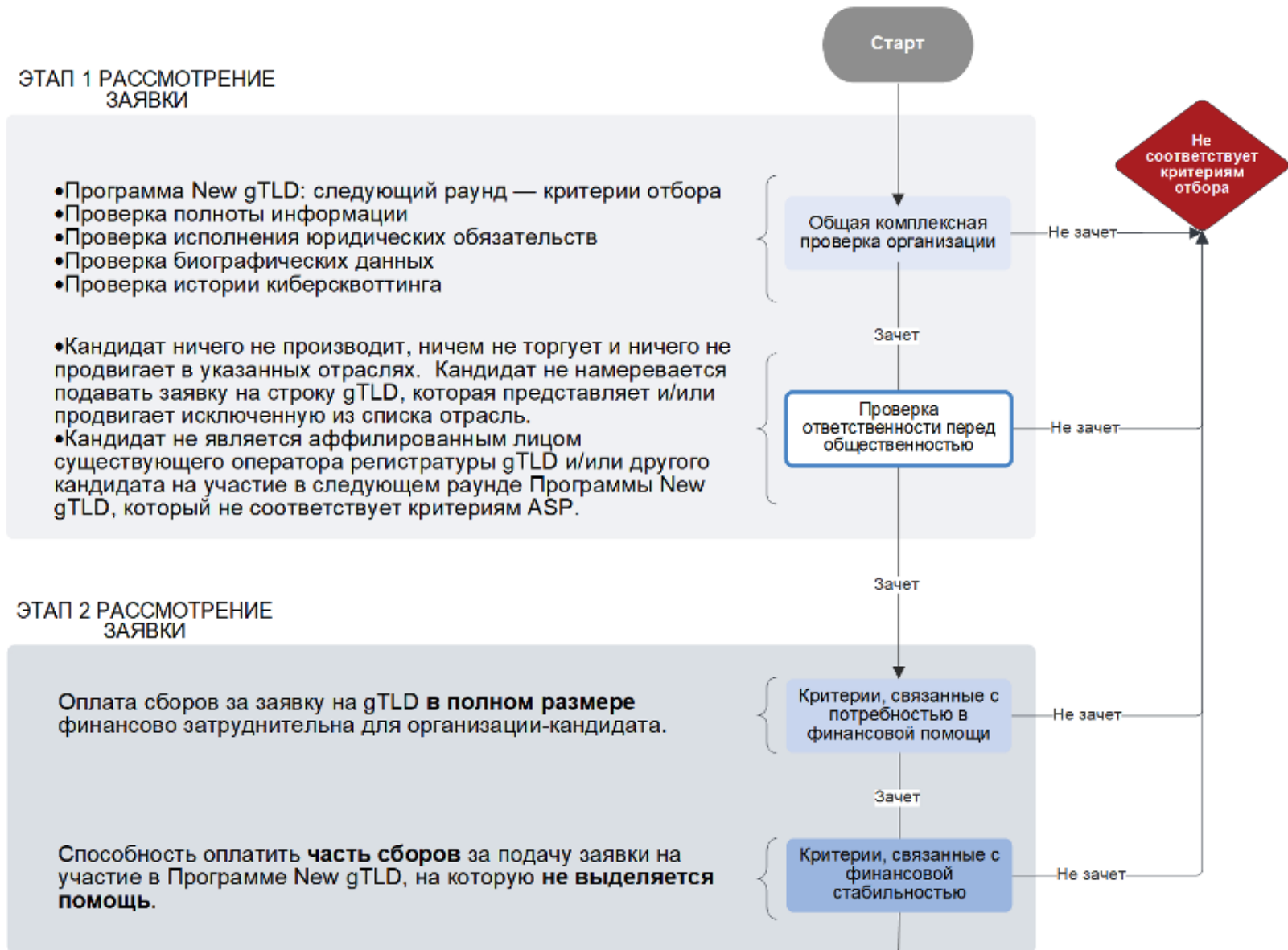
Как уже отмечалось, **при подаче заявки на ASP кандидатам рекомендуется не предоставлять информацию о предполагаемой строке, на которую будет подаваться заявка в рамках Программы New gTLD.** Это поможет защитить конфиденциальность коммерческой информации кандидатов в преддверии начала приема заявок на участие в Программе New gTLD: следующий раунд.

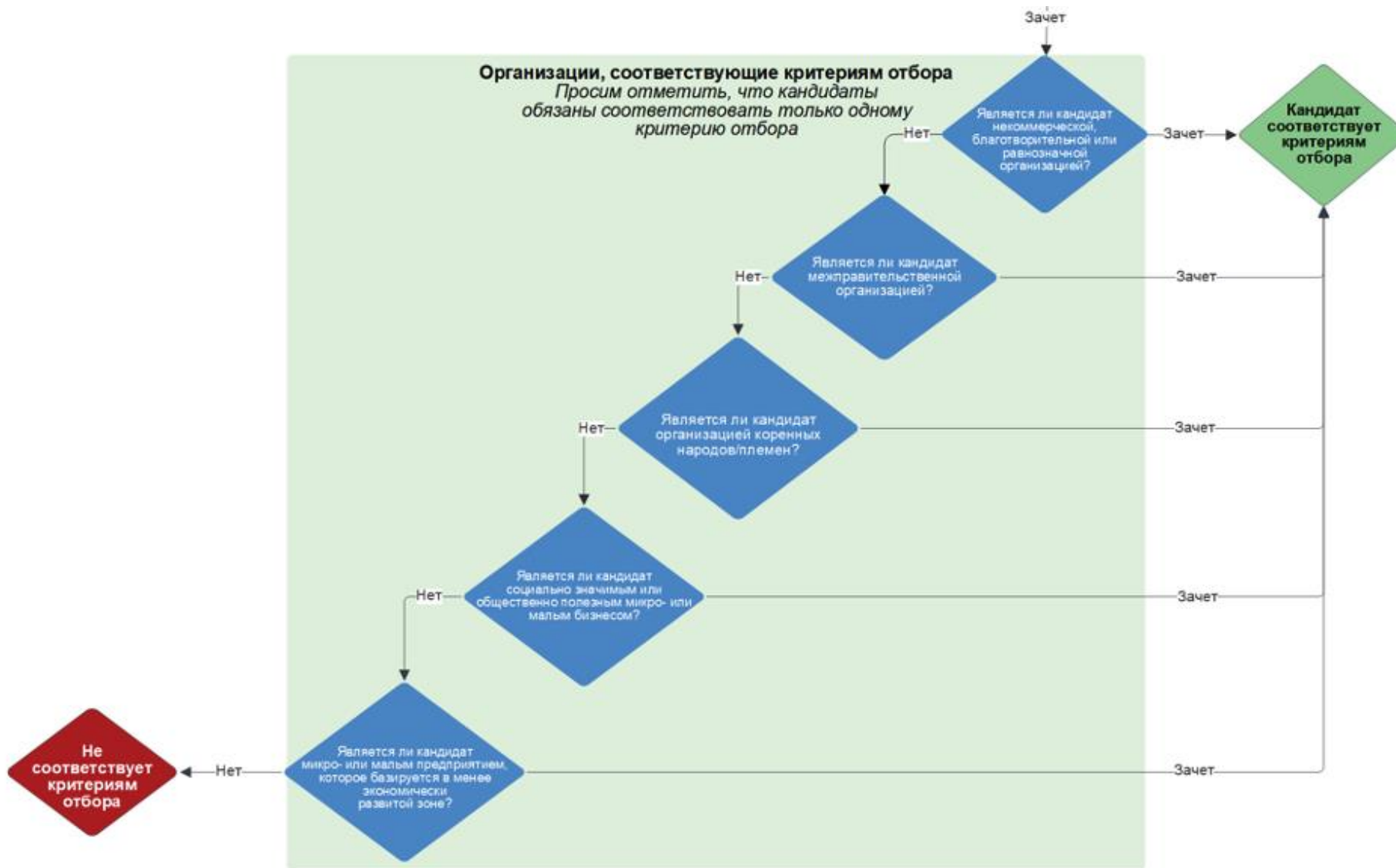
В следующем разделе представлен общий обзор категорий рассмотрения заявки программы ASP. Сюда включено описание каждого критерия и индикаторов, которые будут оцениваться экспертами по оценке заявок, а также вопросы, которые будут заданы кандидатами в системе подачи заявок на ASP. В разделе также приводится список обязательных документов в соответствующих случаях. Критерии слегка отличаются по сути, но в целом каждый раздел организован следующим образом.

ПРИМЕР

1. Название критерия
 - a. Вопрос в заявке, содержащий описание критерия (у некоторых критериев нет сопутствующих вопросов).
 - b. Инструкции и документы (если они обязательны для соответствующего вопроса заявки)
 - c. Индикаторы, позволяющие удовлетворить требования, в соответствующих случаях

Рисунок 2. Обобщенная блок-схема соответствия критериям отбора





**Просим отметить: процедуры и процессы рассмотрения заявок не обязательно осуществляются в последовательном порядке*

4.1. Общая комплексная проверка организации

4.1.1. Проверка соблюдения правовых норм

Кандидат осознает, что ICANN должна выполнять положения всех применимых законов, включая законы, правила и нормы США. Одним из таких нормативных актов является программа экономических и торговых санкций, реализуемая [Управлением по контролю за иностранными активами \(OFAC\)](#) Министерства финансов США. Эти санкции были наложены на некоторые страны, а также на физических и юридических лиц, включенных в Список граждан особых категорий и запрещенных лиц OFAC («Список SDN»). ICANN запрещено предоставлять большинство товаров и услуг жителям стран, находящихся под санкциями, их государственным структурам или SDN без соответствующего разрешения или освобождения от выполнения этого требования, выдаваемого правительством США. ICANN, как правило, не занимается оформлением лицензии на предоставление товаров или услуг физическим или юридическим лицам, включенным в список SDN. В прошлом, когда ICANN просили предоставить услуги физическим или юридическим лицам, которые не являются SDN, но проживают в подсанкционных странах, ICANN обращалась за лицензиями и получала их в установленном порядке от OFAC. Кандидат признает, что ICANN не обязана запрашивать эти лицензии и, в любом случае, OFAC может решить не предоставлять запрашиваемую лицензию.

4.1.2. Проверка полноты заполнения заявки

Кандидат обязан подать полностью заполненную заявку в систему подачи заявок на ASP. Корпорация ICANN проверяет каждую заявку на ASP, чтобы удостовериться в получении всех обязательных ответов и документов как условия перехода к стадии проверки биографических данных.

При отсутствии каких-либо обязательных документов корпорация ICANN сообщит об этом кандидату и даст возможность их подать. До полного заполнения заявка далее рассматриваться не будет.

4.1.3. Проверка соответствия требованиям Программы New gTLD: следующий раунд

Кандидаты обязаны соответствовать требованиям [Руководства кандидата на участие в Программе New gTLD: следующий раунд](#).

ICANN рассматривает все поданные заявки на участие в ASP на предмет соответствия кандидата критериям перед переводом заявки на стадию проверки биографических данных.

Требования Программы New gTLD: следующий раунд

- Кандидат и лица, указанные в учетной записи организации, не должны иметь просроченных обязательств согласно положениям всех применимых законов и норм.
- Кандидат и лица, указанные в учетной записи организации, обязаны подтвердить, что у них отсутствуют:
 - судимости за преступления, связанные с деятельностью финансового или корпоративного характера, против них нет решений суда о факте совершения мошенничества или нарушения фидуциарных обязанностей, в их отношении не вынесено судебное решение, которое является материальным эквивалентом любой из вышеописанных ситуаций в течение последних 10 лет;
 - дисциплинарные действия, предпринятые любым правительством или отраслевым регуляторным агентством за поведение, связанное с обманом или нецелевым использованием средств других лиц за последние 10 лет;
 - Судимости за любой тип умышленного мошенничества, связанного с налогообложением или умышленным уклонением от налоговых обязательств в течение последних 10 лет;
 - судимости за лжесвидетельства, отрицание под присягой, отказ от сотрудничества с расследованием, проводимым правоохранительными органами, или дача ложных показаний правоохранительным органам или их представителю в течение последних 10 лет;
 - судимости за преступление, совершенное при помощи компьютеров, систем телефонии, телекоммуникационных средств или интернета при совершении преступлений;
 - судимости за преступления, совершенные при помощи оружия, применения силы или угрозы применения силы;
 - судимости за совершение насильственных действий, физического или сексуального характера, в отношении детей, престарелых или лиц с инвалидностью;
 - судимости, полученные в течение последних 10 лет, за нелегальную продажу, изготовление или распространение фармацевтических средств, или судимости или экстрадиция за любое нарушение, описанное в Статье 3 Конвенции Организации Объединенных Наций о борьбе против незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ от 1988 года.
 - Примечание: Старая судимость за нарушение, которое больше не считается уголовно наказуемым в соответствующей юрисдикции на момент подачи заявки, приниматься во внимание не будет.
 - судимости или экстрадиция за любое нарушение, описанное в Конвенции Организации Объединенных Наций против транснациональной организованной преступности ООН (все протоколы);
 - судимости за подстрекательство, пособничество, оказание помощи, содействие, вступление в сговор для совершения любого из перечисленных выше преступлений; а также

- заявление о признании вины в рамках заключения сделки о признании вины или при наличии судебного разбирательства в любой юрисдикции с постановлением о признании лица виновным или воздержанием от признания лица виновным (или региональные эквиваленты) в соответствующие сроки, указанные выше за любое из перечисленных преступлений;
- систематическое или неоднократное участие в киберсквоттинге согласно определению Единой политики разрешения споров о доменных именах (UDRP), Закона о защите потребителей от киберсквоттинга (ACPA) или другого аналогичного закона, или участие в обратном перехвате доменных имен согласно определению UDRP или злонамеренное или грубое пренебрежение согласно определению ACPA или аналогичного закона. Три или более подобных решений, одно из которых было принято в течение последних четырех лет, будут рассматриваться как систематическое или неоднократное участие в киберсквоттинге;
- Участие в административном или ином судебном разбирательстве, в котором в отношении кандидата или любого лица, указанного в учетной записи организации, выдвинуто обвинение в нарушении прав на интеллектуальную собственность, связанное с регистрацией или использованием доменного имени в течение последних 10 лет.

4.1.4. Проверка биографических данных

Корпорация ICANN поручила проведение проверки биографических данных кандидатов и других указанных в заявке соответствующих сторон независимому поставщику. Затем корпорация ICANN проверяет результаты проверки биографических данных и решает, можно ли переводить заявку на следующую стадию процесса рассмотрения заявки.

Проверка биографических данных проводится как на организационном, так и на индивидуальном уровне и будет связана с подтверждением соответствия требованиям и оценкой риска. Информация может отличаться в зависимости от доступности данных и положений местных законов о защите данных. ICANN может учесть информацию, полученную из любого источника, если она относится к критериям, перечисленным ниже, и не нарушает положения местных законов о защите данных.

При заполнении заявки кандидаты обязаны предоставить данные об организационно-правовой форме организации-кандидата, указать имена директоров, официальных представителей, партнеров и мажоритарных акционеров организации, а также головном о предприятии и/или лицах, контролирующих кандидата. «Мажоритарными акционерами» считаются лица, владеющие 15% акций.

Критерии проверки биографических данных

ICANN, согласно положениям местных законов и норм, проведет проверку биографических данных, чтобы удостовериться в том, что кандидат соответствует

требованиям отбора (см. [Раздел 4.1.3. Проверка соответствия требованиям Программы New gTLD: следующий раунд](#)). Критерии отбора соответствуют стандарту «преступлений, связанных с доверием», который иногда используется в банковской и финансовой отрасли. ICANN оставляет за собой право отклонить заявку, даже если кандидат соответствует всем остальным требованиям, на основании информации, выявленной в процессе проверки биографических данных.

В отсутствие исключительных обстоятельств, заявки от любой организации, в которой участвует лицо, не удовлетворяющее приведенным ниже критериям отбора, будут дисквалифицированы.

Результаты проверки биографических данных

ICANN, на основании результатов проверки биографических данных, оставляет за собой право переводить или не переводить заявку на следующую стадию процесса рассмотрения заявки. Например, окончательное и юридически обязывающее решение, полученное национальным правоохранительным органом или агентством по защите прав потребителей, о том, что кандидат принимал участие в коммерческом мошенничестве согласно определению Руководства по защите потребителей от мошеннических и обманных трансграничных коммерческих практик Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) может привести к дисквалификации заявки. ICANN также может обратиться к кандидату с дополнительными вопросами на основании информации, полученной в ходе проверки биографических данных.

Подробности см. в [Руководстве кандидата на участие в Программе New gTLD: следующий раунд](#).

4.2. Комплексная проверка ответственности перед общественностью

Критерий 1: Кандидат не занимается производством, торговлей или продвижением отрасли/строки, которая противоречит общепринятым правовым нормам морали и общественного порядка, признанным в соответствии с принципами международного права.

Вопрос заявки: (А) Занимается ли кандидат производством, торговлей или продвижением отрасли/строки, которая противоречит общепринятым правовым нормам морали и общественного порядка, признанным в соответствии с принципами международного права?

Индикаторы:

Кандидат не занимается производством, торговлей или продвижением отрасли/строки, которая противоречит общепринятым правовым нормам морали и общественного порядка, признанным в соответствии с принципами международного права.

Деятельность, которая может считаться противоречащей общепринятым правовым нормам морали и общественного порядка, признанным в соответствии с принципами международного права:

- подстрекательство к насильственным незаконным действиям или их поощрение;
- подстрекательство к дискриминации на основании расовой, половой, этнической и религиозной принадлежности, цвета кожи, национальности, происхождения или других типов дискриминации или их поощрение, что нарушает общепринятые правовые нормы, признанные в соответствии с принципами международного права;
- подстрекательство к детской порнографии или другим типам сексуального насилия над детьми или их поощрение этих действий; или
- установление факта производства или занятий деятельностью, противоречащей принципам международного права, прописанным в соответствующих международных правовых инструментах.

См. страницы от 3-21 до 3-22 Руководства кандидата на gTLD, версия 2012-06-04: <https://newgtlds.icann.org/sites/default/files/guidebook-full-04jun12-en.pdf>

Критерий 2: Кандидат не связан с существующим оператором регистратуры gTLD и/или другим кандидатом на gTLD в следующем раунде, который не соответствует критериям ASP.

Вопрос заявки: (а) Связан ли кандидат с существующим оператором регистратуры gTLD и/или другим кандидатом на регистрацию gTLD в следующем раунде, который не соответствует критериям ASP?

Индикаторы:

Кандидат не связан с существующим оператором регистратуры gTLD, провайдером услуг регистратур (RSP) и/или другим кандидатом на gTLD в следующем раунде, который не соответствует критериям ASP. Просим отметить, наличие взаимоотношений с бэк-энд провайдером услуг регистратур (RSP) ожидается и допускается; RSP не может контролировать организацию кандидата на ASP согласно определению понятия «аффилированная организация».

«Аффилированное лицо» — это человек или организация, которые прямо или косвенно, через одного или нескольких посредников или вместе с одним или несколькими другими людьми или организациями, контролирует этого человека или организацию, находится под их контролем или под общим контролем с этим человеком или организацией, при чем «контроль» (включая понятия «находится под контролем» и «находится под общим контролем») означает прямые или косвенные полномочия давать указания или формировать направление деятельности или правил физического или юридического лица, будь то в результате владения ценными бумагами, в качестве доверительного управляющего или исполнителя, в качестве сотрудника, члена совета директоров или аналогичного управляющего органа, по контракту, кредитной

договоренности или иным образом.»

См. Раздел 2.9 базового Соглашения ICANN об администрировании доменов верхнего уровня от 21 января 2024 года: <https://www.icann.org/en/registry-agreements/base-agreement>

4.3. Потребность в финансовой помощи

Критерий 1: Оплата сбора за рассмотрение заявки на gTLD в полном размере представляет финансовую трудность для организации-заявителя.

Вопрос заявки: (а) Каким образом финансовая поддержка ICANN позволит кандидату подать заявку на новый gTLD, и в чем будет состоять финансовая трудность в случае необходимости оплаты полного базового сбора за рассмотрение заявки на gTLD?

Инструкции:

Опишите, каким образом финансовая поддержка ICANN позволит кандидату подать заявку на новый gTLD и в чем состоит финансовая трудность в случае необходимости оплаты полного базового сбора за рассмотрение заявки на gTLD.

Индикаторы:

Ответы должны соответствовать информации в ваших финансовых документах, описанию финансирования, доходам, источникам наличности или ее эквиваленту, включая отчет о прибылях и убытках и балансовый отчет, в соответствующих случаях. (Шаблон описания см. в [Приложении 1.](#))

(b) Предоставьте финансовые документы в поддержку (а).

Инструкции:

Загрузите полные, аудированные финансовые отчеты организации-кандидата за последние два финансовых года. При невозможности предоставления аудированных отчетов, предоставьте проверенные или скомпилированные отчеты за последний финансовый год или за промежуточный период. Все финансовые отчеты должны быть подготовлены сторонней бухгалтерской фирмой и включать следующее:

- Подписанное заявление от сторонней бухгалтерской фирмы
- Балансовый отчет
- Отчет о прибылях и убытках
- Отчет о движении денежных средств
- Отчет о движении капитала
- Примечания к финансовым отчетам

Как уже упоминалось выше, финансовые отчеты должны быть приготовлены сторонней бухгалтерской фирмой на основании одного из трех типов отчетов: отчет о результатах аудита, отчет о результатах проверки или

скомпилированный отчет. Если полный набор «аудированных» финансовых отчетов не предоставляется, кандидат должен предоставить заявление с разъяснением того, были ли «проверены» или «скомпилированы» поданные финансовые отчеты и почему не были предоставлены аудированные отчеты, с четким заявлением о том, какие бухгалтерские стандарты использовались для подготовки предоставленных финансовых отчетов. Кандидат также должен включить объяснение того, почему было принято решение подать именно предоставленные финансовые отчеты и почему они являются наиболее подходящими для этой проверки.

Требования Программы New gTLD: следующий раунд будут схожими.

Индикаторы:

Критерием отбора для кандидата является отсутствие за последние два года:

- доходов, задекларированных на сумму более 5 миллионов долларов США в год из всех источников в отчете о прибылях и убытках;
- денежных средств и их эквивалентов (CCE) на сумму, превышающую 5 миллионов долларов США, заявленных в балансовых отчетах по состоянию на конец финансового года.

Если организация два года не вела деятельность, то будет рассмотрена финансовая информация за самые последние годы деятельности. Финансовая отчетность не в долларах США должна быть переведена в доллары США по текущему обменному курсу валют. Кроме того, при подаче заявки на ASP, кандидат заявляет, что не имеет незадекларированных или нереализованных обязательств на сумму, превышающую 5 миллионов.

Мажоритарным акционером (более 50%) или контролирующей стороной (согласно определению в [Разделе 4.2](#) Индикатор Критерия 2) не может быть организация-кандидат, не соответствующая критерию «потребность в финансовой помощи».

Для эксплуатирующей компании расходы на базовую плату за рассмотрение заявки на gTLD должны быть выше или равны 5% (или $>1/20$) от годового дохода организации; для неэксплуатирующей компании, сумма денежных средств и их эквивалентов не может превышать 5 миллионов долларов США.

Пример: если базовая плата за рассмотрение заявки на gTLD составляет 250 тысяч долларов США, кандидат должен продемонстрировать, что эта сумма превышает или равна 5% ее годового дохода; следовательно, годовой доход кандидата не может превышать 5 миллионов долларов США.

4.4. Финансовая стабильность

Критерий 1: Способность оплатить неоплачиваемую программой ASP часть базовой платы за рассмотрение заявки по Программе New gTLD и других сборов за рассмотрение заявок на gTLD.

Вопрос заявки: (а) Как кандидат планирует оплатить неоплачиваемую ASP часть базовой платы за рассмотрение заявки по Программе New gTLD и другие сборы за рассмотрение заявок на gTLD?

Инструкции:

Опишите своими словами или при помощи плана финансирования, каким образом кандидат планирует оплатить неоплачиваемую ASP часть базовой платы за рассмотрение заявки на gTLD. (Шаблон описания см. в [Приложении 1.](#))

Индикаторы:

Получив уведомление об успешном прохождении стадии рассмотрения заявки и об условном получении права на поддержку, кандидату надо будет внести депозит на сумму 2500 долларов США.

Информацию о требованиях относительно внесения депозита см. в [Разделе 3. Сроки реализации программы поддержки кандидатов.](#)

4.5. Категории организаций, соответствующих критериям отбора

Категории организаций, соответствующих критериям отбора и перечисленные ниже, не являются взаимоисключающими. Если кандидат ASP подходит под несколько категорий, ему рекомендуется представить необходимые документы по всем применимым категориям, чтобы их можно было оценить соответствующим образом, поскольку повторная подача документов не допускается (см. [Раздел 4.6. Ограничения](#)) При этом просим отметить, что **кандидаты на ASP должны соответствовать критериям отбора и индикаторам только по одной из перечисленных категорий соответствия критериям отбора**. Также просим отметить, что после того, как кандидат выберет одну категорию организации и начнет оформлять заявку, этот выбор становится окончательным и изменениям на дальнейших стадиях процесса не подлежит.

Подача документов по нескольким типам организаций не имеет последствий для определения соответствия кандидата требованиям отбора (т. е. если кандидат предоставил документы по двум категориям организаций и соответствует требованиям отбора по одной из них, но не соответствует требованиям по другой, он все равно пройдет оценку по категории «Организация, соответствующая критериям отбора»). Дополнительные примеры см. ниже.

Пример кандидата 1: если кандидат — некоммерческая/благотворительная организация и организация коренных народов/племен, он может подать документы, подтверждающие право на участие в программе в одной или обеих категориях. Для получения положительной оценки по критерию «Организация, соответствующая критериям отбора» кандидату необходимо соответствовать критериям и индикаторам только для одного типа организации.

Пример кандидата 2: если кандидат — микро- или малый бизнес, осуществляющий деятельность, направленную на достижение социально значимых целей, и он расположен в основном в менее экономически развитой зоне, он может подать документы, подтверждающие право на участие в программе по одной или обеим категориям. Для получения положительной оценки по категории «Организация, соответствующая критериям отбора», кандидату необходимо соответствовать критериям и показателям только для одного типа организации.

4.5.1. Организации, соответствующие критериям отбора — некоммерческие, благотворительные или равнозначные организации

Для того, чтобы считаться некоммерческой, благотворительной или равнозначной организацией, кандидату надо определить, который из трех критериев (1, 2 или 3) наилучшим образом описывает организацию, подающую заявку, а затем ответить на вопрос относительно **одного** из трех критериев по инструкциям ниже.

Критерий 1: Организация должна быть зарегистрирована в соответствующем регулирующем органе и признана некоммерческой, неправительственной и/или благотворительной организацией.

Вопрос заявки: (а) Зарегистрирован ли кандидат в соответствующем регулирующем органе и признан ли он некоммерческой, неправительственной и/или благотворительной организацией?

Инструкции:

Загрузите официальный документ или сертификат от соответствующих регулирующих органов, подтверждающий благотворительный статус кандидата, если кандидат ответил «Да» на этот вопрос. Правительства некоторых стран признают статус благотворительных/некоммерческих организаций,

поэтому можно представить документы, подтверждающие некоммерческий/благотворительный статус. См. пример [Определения местной НПО](#).

-или-

Критерий 2: Организация должна иметь действующее удостоверение равнозначности статуса организации, оформленное квалифицированным специалистом по налогообложению.

Вопрос заявки: (b) Имеет ли организация действующее удостоверение равнозначности статуса, оформленное квалифицированным специалистом по налогообложению?

Требуется только в случае непредоставления документов, запрашиваемых в пункте (а).

Инструкции:

Загрузите действующее удостоверение равнозначности статуса организации, оформленное квалифицированным специалистом по налогообложению. Это необходимо, если отсутствует официальный документ или сертификат,

подтверждающий благотворительный статус кандидата. Квалифицированный налоговый специалист может быть адвокатом, бухгалтером или другим лицензированным специалистом, имеющим полномочия, подтверждающие его опыт в составлении такого рода удостоверений.

Удостоверение равнозначности статуса организации — это процедура добросовестной проверки того, что неамериканская организация является эквивалентом общественной благотворительной организации США. Подробности см. в ресурсе NGOsource.

-ИЛИ-

Важное примечание: если кандидат подает заявку в качестве некоммерческой, благотворительной или равнозначной организации, но не соответствует критериям отбора (1) или (2) для некоммерческой/благотворительной организации, то становится обязательным ответить на вопросы (с) - (i) Критерия 3.

Критерий 3: Если кандидат не соответствует критериям отбора а) или b), ему необходимо ответить на вопросы с) – i) ниже для определения некоммерческого/благотворительного статуса.

Вопрос заявки: (с) Может ли кандидат подтвердить, что его организация создана для благотворительных целей, доказав наличие признанного юридического статуса в своей стране?

Инструкции:

Кандидаты загружают руководящие документы в ответ на вопрос (h) системы подачи заявок на ASP.

Индикаторы:

Подтвердите, что организация кандидата образована в благотворительных целях. Для подтверждения этого утверждения будут изучены руководящие документы кандидата.

Вопрос заявки: Если это применимо, подтверждает ли кандидат, что он в первую очередь занимается благотворительной деятельностью, т. е. не менее 85% его общих операционных ресурсов направлено на достижение одной или нескольких благотворительных целей?

Инструкции:

Кандидаты загружают руководящие документы в ответ на вопрос (h) системы подачи заявок на ASP.

Индикаторы:

Подтвердите, что кандидат в первую очередь занимается благотворительной деятельностью, под которой понимается, что не менее 85% всех его операционных ресурсов — включая прямые расходы на программы, а также время и накладные расходы — направлены на достижение одной или

нескольких благотворительных целей. Для подтверждения этого утверждения будут изучены руководящие документы кандидата.

Вопрос заявки: (e) Если это применимо, подтверждает ли кандидат, что после расформирования его активы будут переданы на благотворительные цели?

Инструкции:

Кандидаты загружают руководящие документы в ответ на вопрос (h) системы подачи заявок на ASP.

Индикаторы:

Подтвердите, что после расформирования активы кандидата будут переданы на благотворительные цели. Для подтверждения этого утверждения будут изучены руководящие документы кандидата.

Вопрос заявки: Если это применимо, подтверждает ли кандидат, что он не участвует в политической деятельности или политических кампаниях за государственные должности, включая поддержку политических кампаний, сбор средств для политических кандидатов, внесение взносов на проведение кампаний, публичную поддержку или противодействие политическим кандидатам, размещение в Интернете сообщений, выражающих точку зрения какой-либо партии, сравнение позиции кандидата по какому-либо вопросу с мнением политического кандидата?

Инструкции:

Кандидаты загружают руководящие документы в ответ на вопрос (h) системы подачи заявок на ASP.

Индикаторы:

Подтвердите, что кандидат не участвует в политической деятельности или политических кампаниях за государственные должности, включая поддержку политических кампаний, сбор средств для политических кандидатов, внесение взносов на проведение кампаний, публичную поддержку или противодействие политическим кандидатам, размещение в Интернете сообщений, выражающих точку зрения какой-либо партии, сравнение позиции организации по какому-либо вопросу с мнением политического кандидата.

Примечание: это не касается общей правозащитной деятельности, такой как обмен передовым опытом, историями успеха, примерами типового законодательства, предоставление объективного анализа и исследований, создание коалиций, проведение мероприятий, подписание петиций, привлечение волонтеров и другие виды деятельности.

Для подтверждения этого утверждения будут изучены руководящие документы кандидата. В пункте (h) необходимо предоставить руководящие документы.

Вопрос заявки: Если это применимо, подтверждает ли кандидат, что его чистые активы не приносят выгоды частным лицам или неблаготворительным организациям, и что он не является аффилированным лицом коммерческой организации?

Инструкции:

Кандидаты загружают руководящие документы в ответ на вопрос (h) системы подачи заявок на ASP.

Индикаторы:

Подтвердите, что деятельность кандидата не направлена на получение выгоды от частных лиц или благотворительных организаций, и что кандидат не является аффилированным лицом коммерческой организации.

Во избежание сомнений данный показатель не относится к оказанию поддержки третьим лицам, например грантов, товаров или услуг, предоставляемых в ходе выполнения благотворительной или общественно-полезной миссии кандидата.

Вопрос заявки: (h) Если это применимо, предоставьте руководящие документы, которые описывают цели и полномочия кандидата и показывают, что кандидату запрещено заниматься благотворительной деятельностью, за исключением случаев, когда она является несущественной частью его деятельности.

Инструкции:

Загрузите руководящие документы, описывающие цели и полномочия кандидата и подтверждающие, что кандидату запрещено заниматься благотворительной деятельностью, за исключением случаев, когда она является несущественной частью его деятельности.

Индикаторы:

Руководящие документы (и фактическая деятельность) должны:

- Описывать цели и полномочия.
- Запрещать организации заниматься благотворительной деятельностью, кроме как в качестве несущественной части ее деятельности.
- Подтверждать заявления, сделанные в этой заявке.

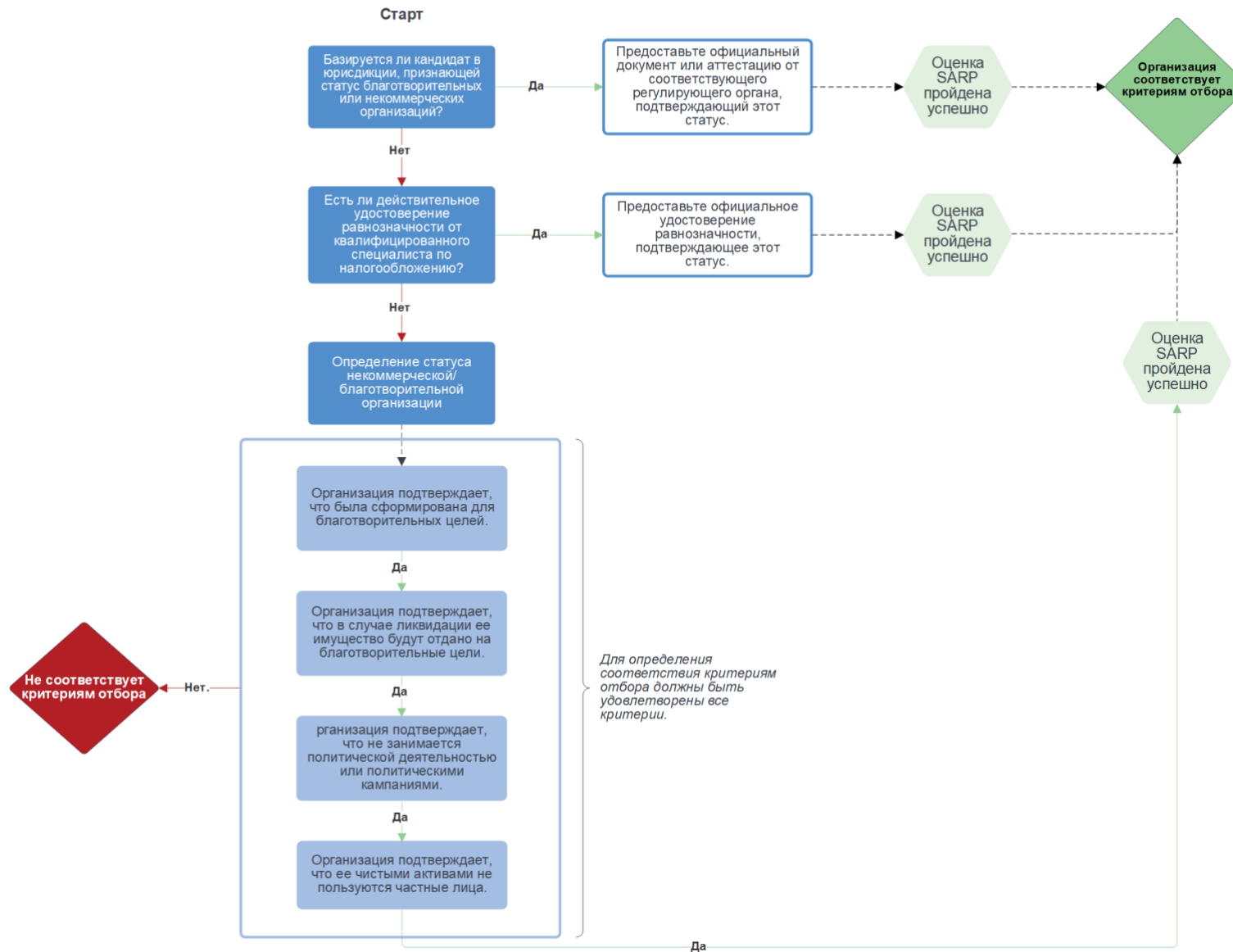
Вопрос заявки: (i) Если это применимо, предоставьте любые соответствующие вспомогательные документы, такие как годовые отчеты или брошюры по программам.

Инструкции:

Загрузите соответствующие дополнительные документы. К ним могут относиться:

- Годовые отчеты
- Брошюры по программам
- Сайт организации

Рисунок 3. Определение соответствия организации критериям отбора: некоммерческие, благотворительные или равнозначные организации



4.5.2. Межправительственные организации (МПО)

Критерий 1: Организация, подавшая заявку, является межправительственной (МПО).

Вопрос заявки: Может ли кандидат подтвердить, что он является МПО? Если да, предоставьте необходимые документы.

Инструкции:

Загрузите необходимые документы, указывающие на то, что организация, подавшая заявку, является МПО.

Индикаторы:

МПО — это: (i) «межправительственная организация», получившая постоянное, сохраняющее силу приглашение участвовать в качестве наблюдателя в сессиях и работе Генеральной Ассамблеи Организации Объединенных Наций; или (ii) специализированное учреждение или отдельное подразделение, орган или программа Организации Объединенных Наций.

Визуальное представление системы ООН, включая ее специализированные учреждения и различные программы:

https://www.un.org/en/pdfs/un_system_chart.pdf

См. также: Итоговый отчет по результатам ускоренного процесса формирования политики в области отдельных корректирующих механизмов защиты прав международных межправительственных организаций (МПО):

<https://itp.cdn.icann.org/en/files/generic-names-supporting-organization-council-gnso-council/epdp-specific-crp-igo-final-report-02-04-2022-en.pdf>

4.5.3. Организации, соответствующие критериям отбора — организация коренных народов/племен

Критерий 1: Организация является организацией коренных народов/племен.

Вопрос заявки: (а) Может ли кандидат подтвердить, что является организацией коренных народов/племен? Если да, предоставьте необходимые документы.

Инструкции и индикаторы:

Загрузите документы, подтверждающие статус организации коренных народов/племен (например, официальную регистрацию в качестве организации коренных народов и/или документ, подтверждающий признание национальными или международными организациями защиты прав коренных народов).

-ИЛИ-

Вопрос заявки: (б) Загрузите документы, подтверждающие поддержку со стороны сообщества коренных народов/племен, которое представляет организация-кандидат.

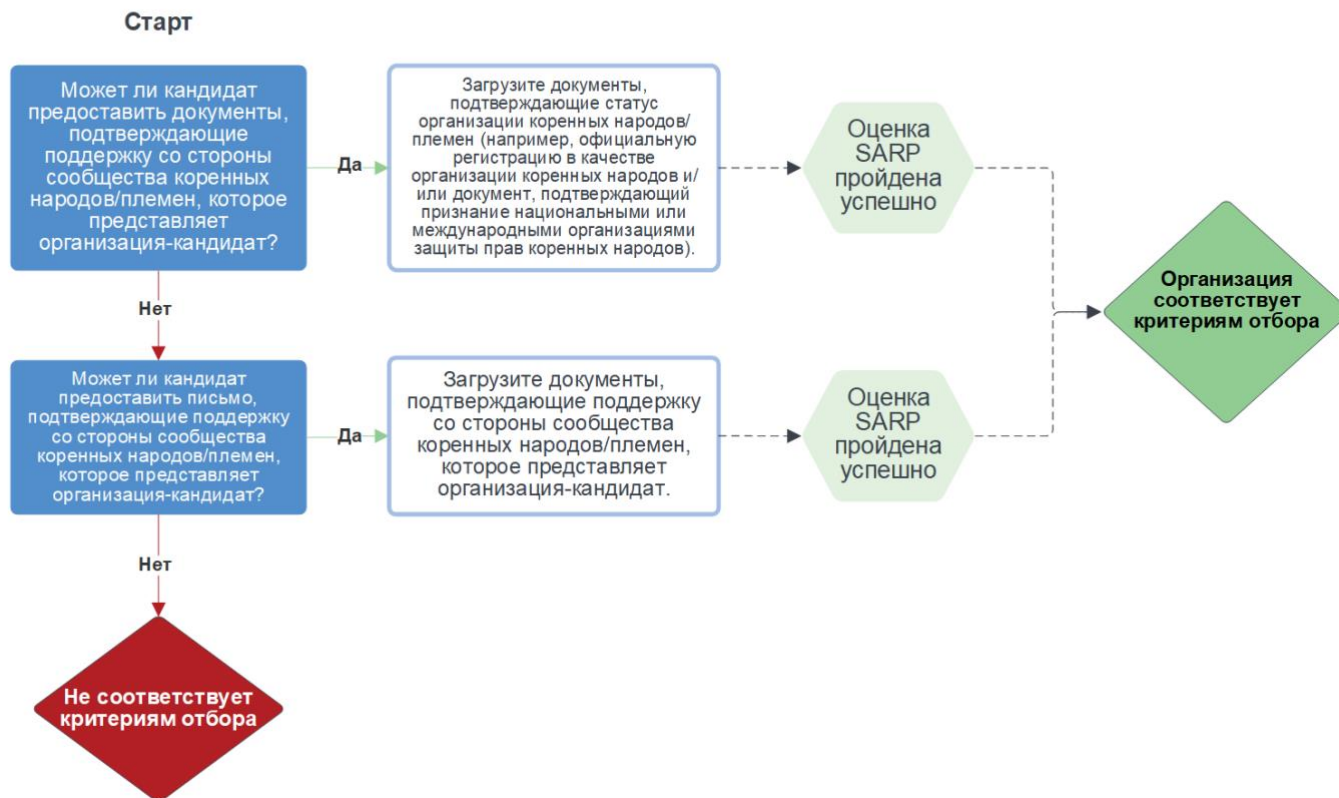
Требуется только в случае непредоставления документов, запрашиваемых в пункте (а).

Инструкции и индикаторы:

Загрузите документы, подтверждающие поддержку со стороны сообщества коренных народов/племен, которое представляет организация-кандидат.

Для организаций коренных народов/племен, не имеющих официального признания со стороны соответствующего органа, может быть предусмотрена возможность подачи заявки под другим типом «организации, соответствующей критериям отбора». Например, некоммерческая организация или микро- или малое предприятие, осуществляющее деятельность, направленную на достижение социально значимых и общественно полезных целей или базирующееся в основном в зоне с менее развитой экономикой.

Рисунок 4. Определение соответствия организации критериям отбора: организации коренных народов/племен



4.5.4. Организации, соответствующие критериям отбора — микро- или малый бизнес, осуществляющий деятельность, направленную на достижение социально значимых и общественно полезных целей

Критерий 1: Предприятие осуществляет деятельность, направленную на достижение социально значимых и общественно полезных целей.

Вопрос заявки: а) Является ли кандидат корпорацией/зарегистрированным и/или сертифицированным благотворительным или социальным предприятием по основному месту ведения деятельности? Если да, предоставьте необходимые документы.

Инструкции и индикаторы:

Загрузите документы, подтверждающие регистрацию в качестве социального предприятия или предприятия, приносящего общественную пользу.

Социально значимое предприятие — это предприятие, основной целью которого является общее благо, что подтверждается его учредительными документами, и основная деятельность которого непосредственно связана с достижением заявленной социальной или экологической цели. См. примеры:

<https://dpw.lacounty.gov/contracts/SocialEnterprise.aspx>
<https://www.socialenterprise.org.uk/all-about-social-enterprise/>

Общественно полезная корпорация — это корпорация, сформированная для создания социальных и общественных благ, а также для осуществления ответственной и устойчивой деятельности. См. примеры:

https://www.law.cornell.edu/wex/public_benefit_corporation
<https://www.sec.state.ma.us/divisions/corporations/download/notice-regarding-benefit-corporations.pdf>

Аттестат корпорации B: <https://www.bcorporation.net/en-us/certification/>

-или-

Вопрос заявки: (b) Если это применимо, предоставьте официальные учредительные документы, указывающие на заявленную приверженность основной социальной или благотворительной цели.

Требуется только в случае непредоставления документов, запрашиваемых в пункте (а).

Инструкции и индикаторы:

Загрузите официальные документы, подтверждающие приверженность социальному воздействию или целям общественной пользы, например учредительные документы, устав, заявление о регистрации или равнозначные документы, или общедоступные ежегодные экспертные отчеты, в которых перечислены социальные или общественные блага, обеспеченные в предыдущем году.

Требуется только в том случае, если у кандидата нет документов, подтверждающих, что организация аттестована как благотворительная корпорация или зарегистрирована и признана соответствующим регулирующим органом по основному месту ведения деятельности компании как организация социальной направленности или общественно-полезная компания.

Вопрос заявки: (с) Если это применимо, предоставьте необходимые документы, подтверждающие, что деятельность кандидата направлена на достижение заявленной социальной или благотворительной цели.

Требуется только в случае непредоставления документов, запрашиваемых в пункте (а).

Инструкции и индикаторы:

Загрузите документы, подтверждающие, что деятельность кандидата направлена на достижение заявленной социальной или благотворительной цели/цели, например:

- Выбор стороннего стандарта общественной/социальной пользы, по которому предприятие планирует оценивать свою деятельность, и публичное заявление об этом.
- Публичное обоснование выбора стороннего стандарта.
- Ежегодный экспертный отчет, выполненный согласно критериям выбранного стороннего стандарта (самооценка или оценка третьей стороны).

Требуется только в том случае, если у кандидата нет документов, подтверждающих, что организация аттестована как благотворительная корпорация или зарегистрирована и признана соответствующим регулирующим органом по основному месту ведения деятельности компании как организация социальной направленности или общественно-полезная компания.

Вопрос заявки: (d) Если это применимо, предоставьте необходимые документы, подтверждающие, что финансовая прибыль кандидата в первую очередь реинвестируется в заявленные цели, а не обусловлена необходимостью получения прибыли для акционеров и владельцев.

Требуется только в случае непредоставления документов, запрашиваемых в пункте (а).

Инструкции и индикаторы:

Загрузите документы, подтверждающие, что финансовая прибыль кандидата в первую очередь реинвестируется в заявленные цели, а не обусловлена необходимостью получения прибыли для акционеров и владельцев. Кандидатам рекомендуется представить все соответствующие документы, которые они сочтут нужными для подтверждения соответствия этому критерию. Примеры документов, подтверждающих соблюдение этого критерия:

- Документы, включая годовые отчеты, результаты оценки воздействия ее деятельности или тематические исследования, которые показывают, как финансовая прибыль используется для достижения заявленных социальных или общественных целей.
- Оценка показателей и отчетность о достижении социальной или общественной пользы, которые позволяют оценить и количественно определить результаты социальной или общественной пользы, достигнутые за счет финансовой прибыли.
- Коэффициент распределения прибыли указывает на то, что большая часть (более 60% доходов или чистой прибыли) была направлена на программную деятельность, связанную с достижением заявленных социальных или общественно полезных целей организации.

Требуется только в том случае, если у кандидата нет документов, подтверждающих, что организация аттестована как благотворительная корпорация или зарегистрирована и признана соответствующим регулирующим органом по основному месту ведения деятельности компании как организация социальной направленности или общественно-полезная компания.

Критерий 2: Организация представляет собой к микро- или малый бизнес

Вопрос заявки: (е) Соответствует ли кандидат критериям, позволяющим считать его микро- или малым бизнесом? Если да, предоставьте необходимые документы.

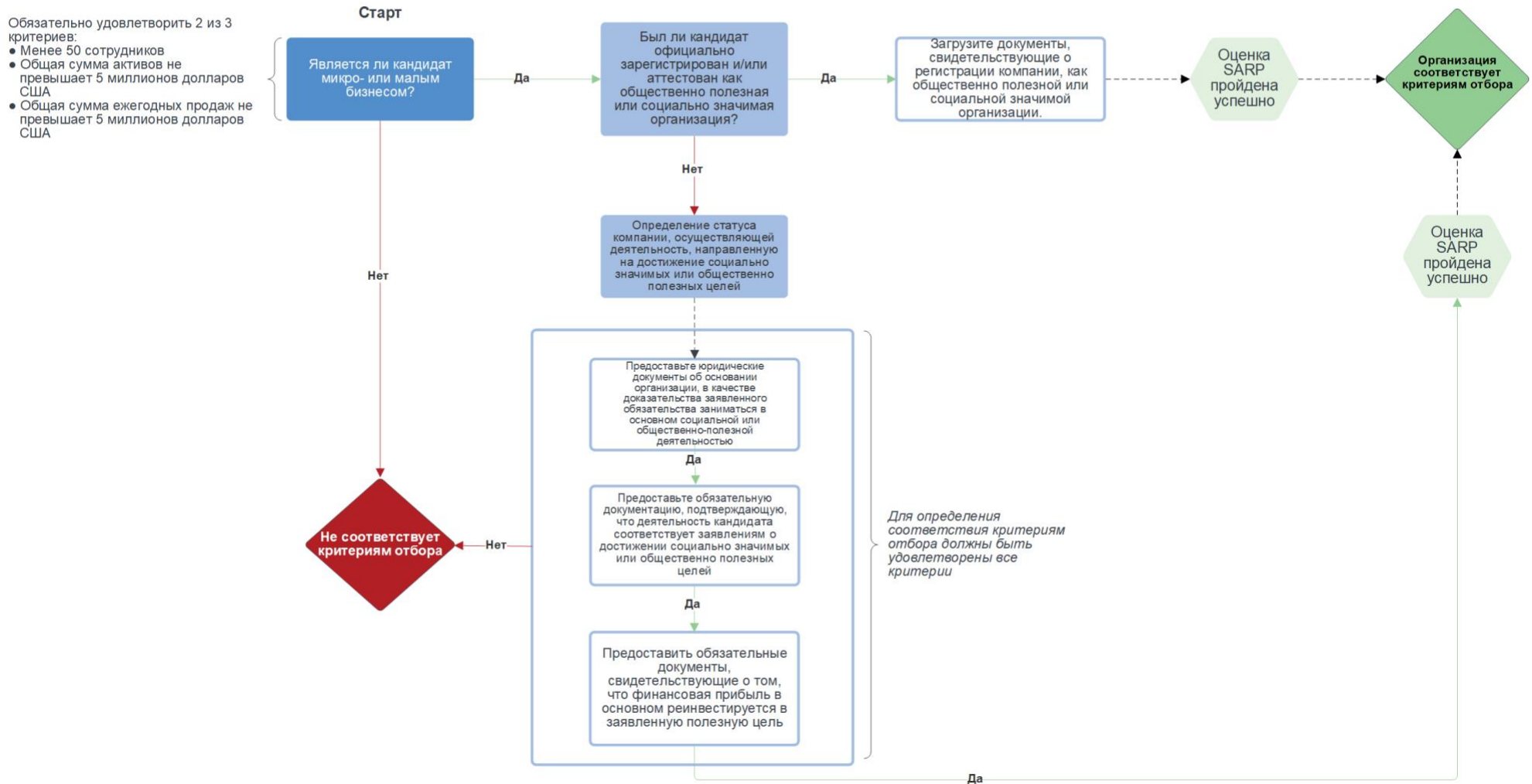
Инструкции и индикаторы:

Загрузите необходимый документ, подтверждающий, что кандидат является микро- или малым предприятием. Кандидат должен соответствовать как минимум двум из трех показателей ниже:

- Менее 50 работников
- Общие активы составляют менее 5 миллионов долларов США
- Объем годовых продаж менее 5 миллионов долларов США

Универсального определения микро- или малого бизнеса не существует. В разных странах разные определения. Приведенные здесь показатели отражают наиболее распространенные пороговые значения, установленные другими глобальными и региональными финансовыми учреждениями.

Рисунок 5. Определение соответствия организации критериям отбора: социально значимый или общественно полезный микро- или малый бизнес



4.5.5. Организации, соответствующие критериям отбора — микро- или малый бизнес из менее экономически развитых зон

Для удовлетворения этого требования кандидат должен ответить «да» на вопросы (a) и (b) или вопросы (c) и (d) или вопросы (e) и (f) и на вопрос (g).

Если кандидат отвечает «да» на любую пару вопросов выше, система подачи заявок на ASP не попросит отвечать на остальные вопросы до вопроса (g).

Критерий 1: Основное место ведения деятельности компании находится в стране/территории/регионе с менее развитой экономикой.

Вопрос заявки: (a) Находится ли основное место ведения деятельности организации в одном из следующих регионов: малые островные развивающиеся государства (МОРАГ), наименее развитые страны (НРС), страны с переходной экономикой или развивающиеся страны?

Инструкции и индикаторы:

Подтвердите, что основное место ведения деятельности кандидата находится в менее экономически развитой зоне согласно определению в отчете «Мировое экономическое положение и перспективы» Организации Объединенных Наций от 2023 года (см. классификацию стран в Статистическом приложении): <https://www.un.org/development/desa/dpad/publication/world-economic-situation-and-prospects-2023/>.

Основное место ведения деятельности определяется как место, где должностные лица корпорации осуществляют руководство, контроль и координацию деятельности корпорации. Основным местом ведения деятельности не может быть почтовый ящик. Им должно быть место, где находится наибольший объем операций корпорации и расположено подавляющее большинство (80%+) должностных лиц корпорации. Должностные лица — это руководители высшего уровня корпорации или организации, например, генеральный директор, вице-президент, секретарь, финансовый директор. Партнеры указываются в контексте товарищества или аналогичной правовой формы юридического лица.

Вопрос заявки: (b) Принадлежит ли 50% или больше компании жителям одного или нескольких из следующего перечня регионов: малые островные развивающиеся государства (МОРАГ), наименее развитые страны (НРС), страны с переходной экономикой или развивающиеся страны? Если да, представьте соответствующие доказательства.

Инструкции и индикаторы:

Загрузите документы, подтверждающие место постоянного проживания акционеров, в соответствии с которыми 50 или более процентов компании принадлежит жителям одной или нескольких из следующих стран: малые островные развивающиеся государства (МОРАГ), наименее развитые страны (НРС), страны с переходной экономикой или развивающиеся страны.

В качестве примера документов, служащих доказательством места жительства, можно привести счета за коммунальные услуги, такие как электричество, воду или газ.

Смягчающие обстоятельства, связанные с ситуационными трудностями, которые вынуждают переместить бизнес, будут рассматриваться в каждом конкретном случае, и для этого потребуется описать смягчающие обстоятельства.

-или-

Вопрос заявки: (с) Находится ли основное место ведения деятельности кандидата на землях коренных народов/племен?

Инструкции и индикаторы:

Загрузите документы, подтверждающие, что основное место ведения деятельности кандидата расположено на землях коренных народов/племен.

И/ИЛИ

Вопрос заявки: (d) Является ли кандидат предприятием, принадлежащим коренным народам/племенам? Если да, предоставьте необходимые документы.

Инструкции и индикаторы:

Загрузите документы, подтверждающие, что кандидат является предприятием, принадлежащим коренным народам/племенам, например, статус организации коренных народов/племен или письмо поддержки от соответствующей общины коренных народов/племен.

-или-

Вопрос заявки: (е) Опишите, каким образом основное место ведения деятельности кандидата расположено в менее экономически развитой зоне, что подтверждается всемирно признанными, поддающимися проверке, установленными индикативными критериями.

Требуется только в случае непредоставления документов, запрашиваемых в пунктах (a), (b), (c) и (d).

Инструкции и индикаторы:

Опишите, как основное место ведения деятельности кандидата расположено в менее развитой экономической зоне, что подтверждается всемирно признанными, поддающимися проверке, установленными индикативными критериями.

Кандидат должен предоставить локализованные данные, демонстрирующие неблагоприятное положение, согласно критериям, относящимся к менее развитым экономическим зонам, приведенным выше.

Вопрос заявки: (f) Принадлежит ли 50 или более процентов акций компании жителям из менее развитых экономических зон, что подтверждается всемирно признанными, поддающимися проверке, установленными индикативными критериями?

Требуется только в случае непредоставления документов, запрашиваемых в вопросах (a), (b), (c) и (d).

Инструкции и индикаторы:

Загрузите документы, подтверждающие, что 51 или более процентов акций компании принадлежит жителям менее развитых экономических зон, что подтверждается всемирно признанными, поддающимися проверке, установленными индикативными критериями.

В качестве примера документов, служащих доказательством места жительства, можно привести счета за коммунальные услуги, такие как электричество, воду или газ.

Смягчающие обстоятельства, связанные с ситуационными трудностями, которые вынуждают переместить бизнес, будут рассматриваться в каждом конкретном случае, и для этого потребуются описать смягчающие обстоятельства.

Критерий 2: Предприятие представляет собой к микро- или малый бизнес.

Вопрос заявки: (g) Соответствует ли кандидат критериям, позволяющим считать его микро- или малым предприятием? Если да, предоставьте необходимые документы.

Инструкции:

Загрузите необходимый документ, подтверждающий, что кандидат является микро- или малым предприятием.

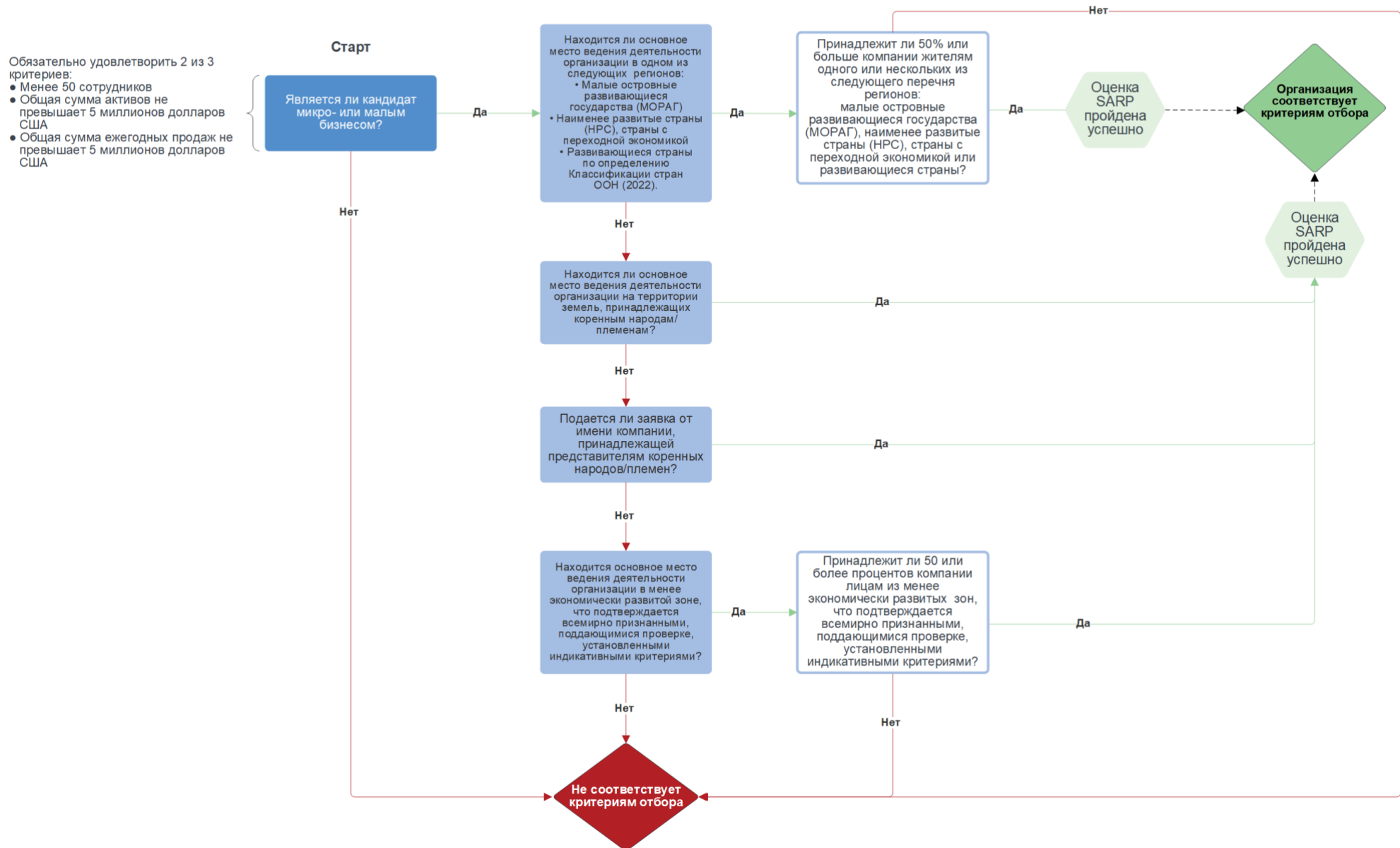
Индикаторы:

Кандидат должен соответствовать как минимум двум из трех приведенных ниже показателей:

- Менее 50 работников
- Общие активы составляют менее 5 миллионов долларов США
- Объем годовых продаж менее 5 миллионов долларов США

Универсального определения микро- или малого бизнеса не существует. В разных странах разные определения. Приведенные здесь показатели отражают наиболее распространенные пороговые значения, установленные другими глобальными и региональными финансовыми учреждениями.

Рисунок 6. Определение соответствия организации критериям отбора: микро- или малый бизнес из менее экономически развитой зоны



4.6. Ограничения

При подаче заявки и получении поддержки действуют следующие ограничения.

- 4.6.1. **Кандидаты на ASP не имеют право повторно подавать заявку на ASP.**
 - Информацию об ограничениях, связанных с запросами на внесение изменений в заявку, см. в [Разделе 5.1. Внесение изменений в заявку на ASP](#).
- 4.6.2. Поддерживаемые кандидаты ASP получают скидку в размере 75–85% на оплату сборов за подачу и рассмотрение **только одной заявки на gTLD**.
- 4.6.3. Поддерживаемые организации-кандидаты, подающие заявки на участие в Программе New gTLD, будут ограничены подачей одной заявки на gTLD.
 - Кандидатам, желающим подать заявку на варианты TLD (определяемые с помощью [инструмента RZ-LGR](#)) предлагается ознакомиться с [Руководством кандидата на участие в Программе New gTLD: следующий раунд](#). Следить за принятием решения по этой теме можно на [странице сообщества](#).
 - Например, строка .example на упрощенном китайском: [.样例] и на традиционном китайском [.樣例]
- 4.6.4. Если поддерживаемый кандидат подает заявку на строку нового gTLD (имя, на которое подает заявку кандидат), которая противоречит концепции ответственности перед общественностью (см. [Раздел 4.2. Комплексная проверка ответственности перед общественностью](#)), он может потерять право на поддержку.
- 4.6.5. Все строки gTLD, на которые подают заявки кандидаты, могут быть подвергнуты процедуре ограниченного возражения на основе соображения относительно соответствия общественным интересам, возражения в связи с совпадением строк, возражения сообщества или возражения в связи с нарушением законных прав согласно положениям Программы New gTLD: следующий раунд.
- 4.6.6. Поддерживаемые кандидаты, победившие на аукционе, могут быть ограничены в возможности переуступки прав в рамках Соглашения об администрировании домена верхнего уровня и смены контроля в течение трех лет. Будет разрешена переуступка прав по следующим причинам:
 - Переуступка прав в связи с неспособностью TLD выполнять свои финансовые обязательства и получить финансирование или реструктурировать свою деятельность, чтобы иметь возможность действовать в краткосрочную перспективу.
 - Переуступка прав в связи со смертью или выходом на пенсию мажоритарного акционера.
 - Переуступка прав в связи работой с EBERO.
 - Переуступка прав аффилированным организациям или дочерним компаниям.
 - Переуступка прав по требованию антимонопольных органов.

Все случаи переуступки прав после этого момента должны осуществляться согласно стандартным положениям действующего на тот момент Соглашения об администрировании домена верхнего уровня; если

переуступка прав или смена контроля происходит после третьего (3-го) года, но до седьмого (7-го) года, потребуют от кандидата возмещения финансовой помощи в полном размере, полученной через программу ASP, включая сборы на подачу заявки и кредит в размере платы за участие, множитель или другие взаимосвязанные виды помощи, плюс десять процентов (10%).

5. Процесс подачи заявки на участие в Программе поддержки кандидатов

Корпорация ICANN предполагает развертывание новых систем для реализации Программы New gTLD. Эти системы будут построены с учетом принципа «privacy by design». Это значит, что персональные данные будут обрабатываться с соблюдением самых строгих принципов защиты данных (например, обработка только тех персональных данных, которые необходимы для обработки, хранение таких данных только в течение необходимого времени и ограничение доступа к данным теми сторонами, которым этот доступ необходим для выполнения конкретной функции, связанной с Программой New gTLD).

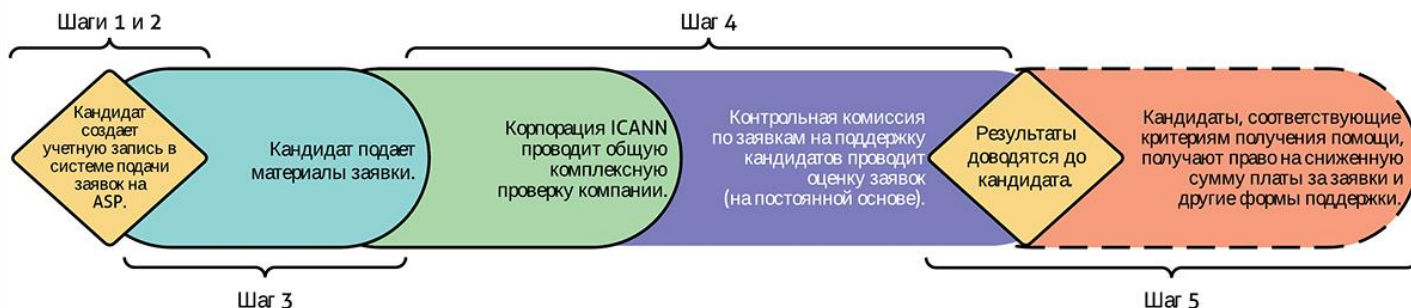
В рамках реализации этих усилий корпорация ICANN оценит, каким поставщикам услуг, поддерживающим Программу New gTLD, требуется доступ к данным, обрабатываемым в ходе каждого процесса или этапа Программы New gTLD (например, подача заявки, первичная оценка, возражения). В ходе этой оценки корпорация ICANN проведет комплексные проверки и при необходимости заключит соглашения или договоренности об обработке данных со сторонними поставщиками. Кроме того, корпорация ICANN изучит вопрос о том, должны ли эти персональные данные быть зашифрованы, псевдонимизированы или анонимизированы.

Персональные данные, обрабатываемые для Программы New gTLD, должны быть удалены, когда они больше не нужны для заявленных целей, при этом учитывая общий мандат корпорации ICANN относительно работы максимально открытым и прозрачным образом в соответствии с процедурами, предназначенными для обеспечения справедливости. Все персональные данные (согласно определению Политики конфиденциальности ICANN), которые будут собраны, использованы или переданы в рамках процедуры оценки ASP, будут обработаны исключительно в законных целях в соответствии с задачами, для которых они были собраны. Эти персональные данные будут обработаны сообразно заявлениям относительно конфиденциальности [Программы New gTLD: следующий раунд](#) и положениям [Политики конфиденциальности ICANN](#).

Процесс подачи заявки на ASP

Процесс подачи заявки на ASP состоит из нескольких этапов, которые представлены на Рисунке 7 и описаны далее.

Рисунок 7. Последовательность подготовки, оценки и результатов Программы поддержки кандидатов



На приведенной ниже схеме представлен обзор поэтапного процесса подачи заявки на ASP с использованием системы подачи заявок на участие в ASP. В дополнение к этому обзору потенциальные кандидаты на участие в ASP получают доступ к [Руководству пользователя системы подачи заявок на ASP](#).

Кандидат создает учетную запись в системе подачи заявок на ASP.

Шаг 1. Регистрация.

- Перейдите на страницу <https://newgtldprogram.icann.org/en/application-rounds/round2/asp/apply> для регистрации участия в ASP.
- Получите подтверждение регистрации.

Шаг 2. Получение доступа к материалам заявки.

- Войдите в систему подачи заявок на ASP, чтобы получить доступ к материалам, ИЛИ
- Если кандидат хочет работать над своей заявкой в автономном режиме, с [сайта ASP](#) можно загрузить информацию о заявках на ASP и Руководство пользователя.

Кандидат подает материалы заявки. Просим отметить, что к рассмотрению принимаются только заявки, поданные через систему подачи заявок на ASP.

Шаг 3. Подача заявки

- Войдите в систему подачи заявок на ASP, чтобы:
 - Ответить на обязательные вопросы заявки. Кандидаты не обязаны заполнять всю заявку за один сеанс, система подачи заявок на ASP позволяет сохранять ответы до подачи заявки и работать над ней в несколько сеансов.
 - Загрузить необходимые и относящиеся к делу сопроводительные документы.

- iii. Все проверить и подтвердить, что заявка заполнена и все сопроводительные документы загружены.
- b. Подайте полностью заполненную заявку на ASP.
 - i. Кандидаты смогут проверить, что заявка была подана и отследить ее статус непосредственно в системе подачи заявок на ASP. Заявки можно уточнять после подачи только по процедуре оформления запроса об изменениях (см. [Раздел 5.1. Внесение изменений](#)).
 - ii. При возникновении проблем с процессом подачи заявок, обратитесь в службу поддержки в системе подачи заявок на ASP.

Внимание: при подаче заявки на ASP кандидатам рекомендуется **не** предоставлять информацию о предполагаемой строке, на которую они планируют подавать заявку на участие в Программе New gTLD. Это необходимо для защиты коммерческой тайны кандидатов до начала периода приема заявок на участие в Программе New gTLD.

Корпорация ICANN проводит общую комплексную проверку организации, а SARP проводит оценку заявок.

Шаг 4. Процесс рассмотрения заявки

- a. Корпорация ICANN проверяет поданную заявку на предмет полноты информации.
- b. Корпорация ICANN может связаться с кандидатом, если представленные материалы являются неполными, неясными или недоступными.

Просим отметить, что предоставление документов не на английском языке может привести к увеличению сроков рассмотрения заявки. При подаче документов не на английском языке кандидаты должны предоставить оригиналы документов, а также их перевод на английский язык, если это возможно. При использовании услуг сертифицированного или аналогичного переводчика кандидата попросят указать, кто именно оказывал эту услугу (см. [Приложение 3](#)).

Срок рассмотрения заявки увеличится как минимум на 2–4 недели в зависимости от общего объема документов, предоставленных не на английском языке. **Просим отметить, что хотя ASP подходит к переводам документов достаточно гибко, для Программы New gTLD: следующий раунд потребуются сертифицированный перевод документов, предоставленных не на английском языке.**

- c. Корпорация ICANN проводит общую комплексную проверку организации. Проверка биографических данных и киберсквоттинга будут проводиться сторонним поставщиком под руководством корпорации

ICANN. В рамках этого шага с кандидатом и его рекомендателями могут связаться.

- d. Заявки, прошедшие предварительный отбор, передаются стороннему поставщику для проведения дальнейшей оценки. Корпорация ICANN передаст кандидату на участие в ASP уточняющие вопросы, заданные специалистами по оценке из SARP.
- e. Процедура рассмотрения заявки должна быть завершена, как правило, в течение 12–16 недель.

Внимание: Примечание: период между окончанием периода приема заявок на ASP и началом периода приема заявок на gTLD составляет примерно 20–24 недели. Подача заявки на ASP ближе к сроку может привести к задержке в получении результатов оценки ASP до начала приема заявок на gTLD. Этот риск возрастает, если кандидат получает уточняющие вопросы от экспертов по оценке ASP или задерживается с внесением депозита в рамках ASP.

Результаты доводятся до сведения кандидатов; кандидаты, признанные соответствующими критериям отбора, получают скидку на оплату сборов за подачу заявки и другие формы поддержки.

Шаг 5. Результаты рассмотрения заявки

- a. Кандидаты на ASP будут уведомлены по электронной почте об изменении статуса заявки и о готовности результатов рассмотрения их заявки. Кандидатам на ASP предлагается войти в систему подачи заявок на ASP, чтобы ознакомиться с результатами их рассмотрения.
- b. Если кандидат признается соответствующим требованиям отбора, он получает информацию о доступном портфеле поддержки (см. [Раздел 6.6. Выделение поддержки отобранным кандидатам](#)).
- c. Если кандидат признается несоответствующим требованиям отбора для получения поддержки, он может:
 - i. Подать запрос о расширенном рассмотрении заявки (см. [Раздел 6.5: Расширенное рассмотрение заявки](#)); или
 - ii. Подать стандартную заявку на участие в Программе New gTLD и внести плату за подачу и рассмотрение заявки в полном объеме.
- d. Все кандидаты, желающие подать заявку на gTLD, могут обратиться к Руководству для кандидатов на новые gTLD, в котором содержится подробная информация о процессе подачи заявок, требованиях и порядке подачи заявок на участие в Программе New gTLD.

5.1. Внесение изменений в заявку на ASP

Кандидаты могут вносить изменения и дополнения в свои заявки в течение всего периода их обработки и рассмотрения. Это может включать предоставление недостающих документов и/или ответы на уточняющие вопросы. В целом, все кандидаты должны

своевременно, не более чем в течение 15 рабочих дней, сообщать корпорации ICANN о любых существенных изменениях в информации, представленной в заявке.

Критерии одобрения запросов на внесение изменений

При оценке каждого запроса на внесение изменений вся имеющаяся информация рассматривается по семи критериям, приведенным ниже. Вес каждого критерия может варьироваться в каждом конкретном случае и зависит от фактов и обстоятельств, связанных с запросом на внесение изменений и заявкой, включая такие параметры, как кандидат и строка. При определении того, будут ли одобрены изменения, учитываются следующие факторы:

1. **Пояснение** – предоставлено ли разумное объяснение?
2. **Доказательство того, что первоначально были предоставлены ошибочные данные** — есть ли доказательства, подтверждающие утверждение или заявление о том, что изменение вносится только для того, чтобы просто исправить ошибку?
3. **Причина внесения изменений** — изменения вносятся в ответ на запрос третьей стороны или в связи с организационными изменениями (например, изменение названия организации или почтового адреса)?
4. **Прецеденты** — схоже ли изменение с другими, ранее одобренными изменениями? Может ли данное изменение побудить других подать запросы на внесение аналогичных изменений, которые могут повлиять на третьи стороны или привести к нежелательным последствиям для программы?
5. **Влияние на третьи стороны, включая других заявителей** — какое влияние, положительное или отрицательное, окажет изменение на третьи стороны, включая других кандидатов? Оказывает ли изменение существенное влияние на другие третьи стороны? Повлияет ли разрешение на других кандидатов? Будет ли разрешение на внесение изменений считаться справедливым по отношению к сообществу? Будет ли отказ во внесении изменений расценен как несправедливый?
6. **Значимость** — повлияет ли изменение на оценочный балл или потребует ли оно переоценки части или всей заявки?
7. **Время подачи запроса** — не мешает ли время подачи запроса процессу рассмотрения заявки каким-либо образом? ICANN оставляет за собой право потребовать повторно рассмотреть заявку в случае внесения существенных изменений. Повторное рассмотрение заявки будет проводиться с использованием установленных критериев.

После подачи заявка на ASP, изменения в нее необходимо вносить посредством оформления запроса на внесение изменений в заявку. Все запросы на внесение изменений в заявку во время или после ее рассмотрения будут анализироваться на предмет необходимости проведения повторного рассмотрения в зависимости от характера изменений. Типы изменений включают:

Тип изменения	Результаты
Административное изменение (несущественное)	Изменение аккаунта организации, которое не имеет существенного значения для прохождения одной или более стадий рассмотрения заявки. Примерами подобных административных изменений могут быть, среди прочего, уточнение URL-адреса сайта кандидата, почтового адреса, уточнения основных пользователей и банковская информация.
Административное изменение (существенное)	Изменение аккаунта организации, подразумевающее внесение одного или более уточнений, которые могут повлиять на прохождение одного или более стадий рассмотрения заявки и потребовать повторной оценки. Примерами существенных административных изменений могут быть, среди прочего, смена лиц, связанных с аккаунтом организации, смена собственника и информация о главном контролирующем лице.
Административное изменение (несущественное)	Изменение ответа на заявку, которое не имеет существенного значения для прохождения одной или более стадий рассмотрения заявки. Примерами несущественных изменений заявки могут быть, среди прочего, исправление опечаток и предоставление ответов на уточняющие вопросы.
Административное изменение (существенное)	Изменение ответа на заявку, которое может отразиться на прохождении одной или более стадий рассмотрения заявки и потребовать повторной оценки (см. Раздел 4.6. Ограничения , чтобы понять в чем состоят ограничения, связанные с существенными изменениями заявки).

Как отмечено в [Разделе 4.6. Ограничения](#), кандидатам на участие ASP не разрешается подавать дополнительную заявку или повторно подавать заявку на ASP после получения результатов рассмотрения заявки на ASP.

Отзыв заявки

Кандидат имеет право отозвать свою заявку на участие в ASP в любое время, начиная с момента подачи заявки и на протяжении всего периода приема заявок. После отзыва заявки ее повторная подача не допускается.

Если кандидат получает право на поддержку, но больше не намерен подавать заявку на gTLD, он должен уведомить корпорацию ICANN через систему подачи заявок на ASP. Депозит ASP, переданный корпорации ICANN, может быть возвращен, как только корпорация ICANN получит уведомление о том, что поддерживаемый кандидат больше не намерен подавать заявку на gTLD. ICANN проследит за тем, чтобы процедура возмещения расходов была осуществлена как можно быстрее и эффективнее.

6. Рассмотрение заявки на участие в ASP

Рассмотрение заявок на ASP будет проходить в два этапа:

1. Общая комплексная проверка организации — под управлением корпорации ICANN.
2. Рассмотрение заявки — под управлением стороннего поставщика услуг.

Корпорация ICANN будет использовать критерии и показатели ASP для проведения общей комплексной проверки организации. После прохождения кандидатом на ASP общей комплексной проверки организации, его заявка передается (конфиденциально через систему подачи заявок на ASP) стороннему поставщику услуг исключительно для проведения последующих стадий ее рассмотрения.

Как было описано в предыдущем разделе, сторонний поставщик отвечает за созыв SARP. Эти комиссии состоят из поставщиков услуг, обладающих необходимым опытом для оценки соответствия категориям ASP.

6.1. Контрольные комиссии по заявкам на поддержку претендентов

Администрировать и управлять процессом рассмотрения заявок в рамках Программы ASP будет сторонний поставщик ICANN. Этот этап наступает прохождения кандидатами общей комплексной проверки организации, проводимой ICANN. Сторонний поставщик создаст комиссии SARP, состоящие из экспертов, для проведения оценки по остальным категориям критериев: [Раздел 4.2. Комплексная проверка ответственности перед общественностью](#), [Раздел 4.3. Потребность в финансовой помощи](#), [Раздел 4.4. Финансовая стабильность](#) и [Раздел 4.5. Категории организаций, соответствующих критериям отбора](#). Сторонний поставщик должен будет соблюдать Кодекс поведения и руководство по конфликтам интересов ICANN Программы New gTLD: следующий раунд (см. [Руководство кандидата на участие в Программе New gTLD: следующий раунд](#)). Члены комиссии должны будут подтвердить отсутствие конфликта интересов по каждой индивидуальной заявке, которую им будет поручено рассмотреть в системе подачи заявок на ASP.

Поставщик этих услуг проследит за тем, чтобы созданные эксперты обладали соответствующими знаниями и опытом, необходимыми для проведения высококачественных и обоснованных оценок, и не имели конфликта интересов, который не позволил бы им оказать эту услугу без предвзятости. Этот поставщик также должен иметь возможность формировать SARP с учетом географического положения, языка, расовой/этнической принадлежности и пола.

Учитывая, что категории критериев ASP отличаются друг от друга и могут требовать различных навыков, сторонний поставщик может создать несколько SARP для выполнения всесторонней оценки кандидата. Подобный подход к организации процедуры оценки заявки согласуется с результатами исследований других всемирно признанных программ (для получения дополнительной информации см. Раздел: Комиссии по рассмотрению заявок (стр. 40) в документе [Обзор всемирно признанных процедур для программ финансовой помощи.](#))

SARP рассматривать заявки на ASP, поступающие из корпорации ICANN, и передавать результаты корпорации ICANN будет на постоянной основе. Оценка будет проводиться по принципу «зачет/незачет» по каждому обязательному критерию и связанным с ним показателям (см. [Раздел 2.2. Этапы и категории рассмотрения заявок](#)).

6.2. Рассмотрение заявки

Чтобы получить право на поддержку, кандидаты должны соответствовать всем критериям отбора на основании показателей и обязательных документов; кандидатуры будут оцениваться по принципу «зачет/не зачет». На [Рисунке 2](#) представлена общая схема процесса оценки заявки.

Оценка критериев в соответствии с документами кандидатов осуществляется исключительно по усмотрению SARP. SARP может изучить сайт кандидата, его аккаунты в социальных сетях, основное место ведения деятельности, годовые отчеты, руководящие документы и информацию, относящуюся к индикативным критериям и/или локализованным определениям критериев отбора, на соответствие критериям и показателям отбора. SARP также может задать уточняющие вопросы кандидатам, если это необходимо для рассмотрения заявки и подтверждающих документов.

6.3. Уточняющие вопросы

Как уже отмечалось, SARP через корпорацию ICANN может задать уточняющие вопросы кандидатам на ASP. У кандидатов будет возможность предоставить ответы на вопросы членов комиссии, если они возникнут; внесение изменений в заявку должно оформляться через процедуру запроса на внесение изменений в заявку. Для обеспечения своевременной обработки заявок всем кандидатам будет рекомендовано отвечать на уточняющие вопросы как можно быстрее, но не позднее, чем через 21 день после получения уточняющего вопроса, поскольку это может повлиять на очередность рассмотрения заявок (см. Раздел 6.6. Выделение поддержки отобранным кандидатам).

Учитывая, что английский язык является основным языком всей деятельности ICANN и что все заявки на gTLD должны подаваться на английском языке, ASP придерживается этого стандарта для Программы New gTLD: следующий раунд. В связи с этим ответы кандидатов ASP на уточняющие вопросы должны предоставляться на английском языке.

6.4. Результаты рассмотрения заявки

Заявки на участие в ASP будут рассматриваться на постоянной основе. Как правило, кандидаты будут получать результаты рассмотрения заявки в течение 12–16 недель после подачи полностью заполненной заявки. Получив результаты, кандидаты будут уведомлены о том, что они:

1. Получили право на получение поддержки на основании проверки соответствия критериям отбора.
 - a. Кандидаты получают инструкции о том, как перечислить ICANN депозит в размере 2500 долларов США, который должен быть оплачен в течение 30 дней после получения результатов рассмотрения заявки на ASP.
 - b. После внесения депозита в установленные сроки кандидаты получают инструкции по использованию скидки при подаче заявки на gTLD.
 - i. **В случае невнесения кандидатом депозита в течение 30 дней после получения результатов рассмотрения заявки ASP, заявка будет приостановлена и может быть дисквалифицирована.**
2. Не получили право на получение поддержки; им будет разъяснено, по каким параметрам они не соответствуют критериям отбора.
 - a. Кандидаты, не получившие право на получение поддержки, могут:
 - i. Подать запрос о расширенном рассмотрении заявки (см. [Раздел 6.5: Расширенное рассмотрение заявки](#)); или
 - ii. Перейти к подаче стандартной заявки на участие в Программе New gTLD и оплатить сборы в полном размере. Просим отметить, что эта возможность представляет собой существенное изменение по сравнению с раундом 2012 года, когда кандидаты, подавшие заявку на поддержку и не прошедшие отбор, не имели права подавать стандартную заявку на участие в Программе New gTLD.

6.5. Расширенная оценка

Кандидаты на ASP, не прошедшие Этап 2 рассмотрения заявки, могут сделать запрос о проведении расширенной оценки. При проведении расширенной оценки заявки для принятия окончательного решения по заявке SARP может обратиться к кандидатам на ASP за разъяснениями и дополнительной информацией. На предоставление ответа кандидатам на ASP предоставляется 21 день. Если эти ответы не удовлетворяют требованиям Этапа 2 проверки соответствия требованиям отбора, установленным программой, кандидат не получает права на поддержку.

6.6. Процедура выделения поддержки для прошедших отбор кандидатов

После подачи заявки, общей комплексной проверки организации и оценки SARP в ходе второго 2, корпорация ICANN уведомит кандидатов о получении права на поддержку в рамках ASP. После завершения оценки SARP прошедшие отбор кандидаты получают приветственный пакет материалов с описанием доступной финансовой и нефинансовой

поддержки. Просим отметить, что вся поддержка, за исключением доступа к консультантам по работе с кандидатами, предназначена только для поддерживаемых кандидатов.

- 6.6.1. Программа обучения ASP
- 6.6.2. Доступ к поставщикам безвозмездных услуг, которые согласились добровольно предоставить свои услуги кандидатам, получающим поддержку. Поставщики безвозмездных услуг независимы от корпорации ICANN; эти услуги не подлежат процедуре утверждения корпораций ICANN и не заключают договор с ней. При этом корпорация ICANN может сыграть роль посредника в ознакомлении поддерживаемых кандидатов с доступными услугами, если кандидаты захотят ими воспользоваться. Корпорация ICANN находится в процессе поиска поставщиков услуг и предоставит список этих поставщиков поддерживаемым кандидатам.
- 6.6.3. Ресурсы и информация для потенциальных кандидатов, чтобы они могли лучше понять, в чем состоит суть Программы New gTLD, что значит управлять gTLD и как участвовать в сообществе многих заинтересованных сторон ICANN.
- 6.6.4. Доступ к услугам консультантов для кандидатов, которые помогут ответить на вопросы о процессе подачи заявок на gTLD и подскажут, где найти доступные ресурсы
- 6.6.5. 75–85% снижение размера платы за подачу и рассмотрение заявки в рамках Программы New gTLD для поддерживаемых кандидатов.
- 6.6.6. Кредит в размере платы за участие, предоставляемый поддерживаемым кандидатам, участвующим процедурах разрешения споров, прописанных в [Руководстве кандидата на участие в Программе New gTLD: следующий раунд](#). Тип поддержки будет определен в рамках реализации [темы 35 Итогового отчета по последующим процедурам, применимым к новым gTLD](#). (см. стр. 173–182). Более подробная информация будет включена в [Руководство кандидата на участие в Программе New gTLD: следующий раунд](#).
- 6.6.7. Снижение размера базовых сборов для операторов регистратур, если поддерживаемый кандидат получает положительный ответ по результатам рассмотрения заявки в рамках Программы gTLD и переходит на этап заключения контракта и делегирования строки.

Минимальный и максимальный размер снижения суммы сборов

Размер снижения суммы сборов ICANN выражается в процентах от суммы платы за подачу и рассмотрение заявки. Прошедшие отбор кандидаты будут уведомлены о размере снижения минимального размера суммы платы, в процентах, на что они получат

в рамках поддержки по программе. **Все получатели ASP получат одинаковую скидку.** См. [Таблицу 2](#).

Если SARP завершит рассмотрение заявок всех кандидатов на ASP, и по Программе ASP будут оставаться средства, поддерживаемые кандидаты могут получить — в дополнение к уже указанной минимальной скидке — скидку, которая будет выражена в дополнительном процентном снижении размера сборов, до 85%. **Дополнительная скидка на сборы в любом размере будет распределена поровну между всеми прошедшими отбор кандидатами.**

Очередь заявок

Заявки на ASP будут ставиться в очередь на постоянной основе в порядке их подачи через систему подачи заявок на ASP. Если бюджет корпорации ICANN на предоставление права на минимальную скидку будет исчерпан в течение периода приема заявок на ASP, **корпорация ICANN может приостановить прием дальнейших заявок на ASP и будет сообщать кандидатам о положении дел.** Просим отметить, что место заявки в очереди может быть сбито, если кандидат не выполнит обязательные действия в срок, например, не ответив на уточняющие вопросы или не внося депозит на участие в ASP.

Если поддерживаемый кандидат решает, что **больше не планирует подавать** заявку на новый gTLD, **он должен как можно скорее сообщить об этом корпорации ICANN, при чем это надо будет сделать до начала периода приема заявок на gTLD.** Это даст возможность рассмотреть дополнительные заявки на поддержку на предмет их соответствия требованиям, а также может позволить поддерживаемым кандидатам, которые были внесены в очередь на поддержку, ее получить.

7. Дополнительная информация

7.1. Оценка программы и отчетность

Кандидаты, получившие поддержку, будут обязаны участвовать в будущих исследованиях, посвященных влиянию ASP и снижению размера сборов, которые будут проводиться в целях постоянного совершенствования программы.

7.2. Дополнительные ресурсы

1. [Сайт Программы поддержки кандидатов](#)
2. [Сайт Программы New gTLD](#)

Приложение 1 Примеры заявлений своими словами

А. Потребность в финансовой помощи

В заявлении о потребности в финансовой помощи необходимо предоставить ответы на следующие вопросы:

1. Каким образом финансирование от ICANN позволит вашей организации подать заявку на gTLD?
2. В чем состоит финансовая трудность в случае необходимости оплаты полного базового сбора за оценку заявки на gTLD?

Ответы должны соответствовать финансовым документам и описанию финансового состояния, источников дохода, наличию денежных средств и их эквивалентов.

Документы:

- Аудированные финансовые отчеты за последние два года, включая отчет о прибылях и убытках, балансовый отчет, если они доступны. Если они не доступны или им более 12 месяцев, предоставить последние финансовые отчеты, даже если они не аудированы.

В. Финансовая стабильность

1. Опишите своими словами или при помощи плана финансирования, каким образом ваша организация планирует оплатить неоплачиваемую часть базовой платы за рассмотрение заявки на gTLD.

Ответы должны соответствовать финансовым документам и описанию финансового состояния, источников дохода, наличию денежных средств и их эквивалентов.

Документы:

- Аудированные финансовые отчеты за последние два года, включая отчет о прибылях и убытках, балансовый отчет, если они доступны. Если они не доступны или им более 12 месяцев, предоставить последние финансовые отчеты, даже если они не аудированы.

Приложение 2 Перечисление депозита за gTLD для подтверждения финансовой стабильности

Пожалуйста, следуйте инструкциям ниже для перечисления депозита в размере 2500 долларов США. Оплата депозита — последний этап выполнения оценки финансовой стабильности. Депозит является обязательным условием для перехода из статуса «условно одобренного» в статус «полностью одобренного».

1. Получив уведомление об условном решении предоставить поддержку, кандидат также вскорости получит счет от корпорации ICANN за депозит в размере 2500 долларов США. Вместе со счетом кандидат получит инструкции по его оплате.
2. В них будет приведена банковская информация ICANN.
3. Кандидаты должны не забывать, что оплата на счет ICANN должна поступить в долларах США. Это не значит, что кандидат должен иметь счет в долларах США.
4. При переводе суммы оплаты из другой валюты кандидат оплачивает все банковские комиссионные за конвертацию валюты. ICANN должна получить сумму в долларах США в полном размере. Все комиссионные сборы и расходы в связи с колебанием валютного курса оплачиваются кандидатом.
 - a. ICANN эти расходы не покрывает.
 - b. При неполной оплате этих сборов будет выставлен счет, который может задержать дальнейшие этапы рассмотрения заявки до оплаты полной суммы.
5. Оплата должна производиться денежным переводом, ACH, SWIFT-переводом или другим методом, утвержденным ICANN для этих целей. Чеки и оплата кредитной картой не принимаются. Эти методы также позволяют осуществить конвертацию валюты.

Приложение 3 Перевод сопроводительных документов

Если кандидат представляет один или несколько документов на английском языке, которые были переведены с оригинала на ином языке, у кандидата есть возможность представить удостоверение перевода переводчиком (удостоверение точности перевода) для каждого переведенного английского документа. Надлежащим образом представленные и удостоверенные переводы могут ускорить рассмотрение и обработку сопроводительных материалов кандидата. ICANN проведет проверку исходных документов и удостоверенного перевода на английский язык, чтобы подтвердить точность и полноту надлежащим образом заверенного и удостоверенного перевода. Во всех остальных случаях, если удостоверение перевода документа не предоставляется, ICANN переведет ваши исходные документы на английский язык для последующего рассмотрения и обработки.

Как минимум текст удостоверения перевода должен быть составлен на английском языке и содержать следующую информацию:

1. Заявление о квалификации переводчика.
2. Заявление, подтверждающее полноту и точность документа.
3. Описание переведенного документа и языка.
4. Фамилия и имя переводчика, подпись и дата.

Большинство профессиональных переводчиков и бюро переводов должны иметь возможность сертифицировать выполненный ими перевод. Нотариальное заверение сертификата на перевод не требуется.

Образец сертификата на перевод см. на сайте <https://www.atanet.org/client-assistance/what-is-a-certified-translation/>

К каждому документу, переведенному на английский язык, следует приложить сертификат на перевод, если таковое имеется. Его можно представить в виде документа в формате Word или PDF.